



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE JOSIPDOL

---

## Službeno glasilo Općine Josipdol

<b>Broj: 2</b> <b>Godina izdavanja: III</b> <b>Godina: 2025.</b>	<b>Josipdol, 24. veljače</b> <b>2024. godine</b>	<b>Uredništvo:</b> <b>Općina Josipdol, Ogulinska</b> <b>12, Josipdol, tel. 047 581</b> <b>298</b> <b>List izlazi po potrebi</b>
--	---	---

## S A D R Ź A J

### I AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2025. godini na području općine Josipdol.....	3
2. Odluka o izmjeni Odluke o broju stipendija za učenike i studente u školskoj/akademskoj godini 2024./2025. i visini mjesečne stipendije.....	4
3. Plan prijma u službu u upravna tijela Općine Josipdol za 2025. godinu.....	5
4. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Josipdol.....	6
5. Izvedbeni program zimske službe na nerazvrstanim cestama Općine Josipdol u zimskom razdoblju 2024./2025. godine.....	7

### II AKTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

1. Plan rada Stožera civilne zaštite za protupožarnu sezonu 2025. godine.....	12
2. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Josipdol u protupožarnoj sezoni u 2025. godini.....	12
3. Financijski plan za požarnu sezonu 2025. godine.....	13

**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 250-02/25-01/1  
URBROJ: 2133-13-1-25-1  
Josipdol, 10. veljače 2025.

Na temelju članka 8. stavka 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) i članka 47. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinski načelnik Općine Josipdol dana 10. veljače 2025. godine donosi

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE  
PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI  
POSEBNIH MJERA ZAŠTITE  
OD POŽARA OD INTERESA ZA  
REPUBLIKU HRVATSKU U 2025. GODINI  
NA PODRUČJU OPĆINE JOSIPDOL**

**Članak 1.**

U cilju izvršenja Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini, na području općine Josipdol potrebno je poduzeti sljedeće mjere i aktivnosti:

**1.** Utvrditi potrebu ažuriranja svih podataka i odrednica u donesenom Planu zaštite od požara na području općine Josipdol.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Nadležno upravno tijelo Općine Josipdol u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima.

**2.** Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2025. godini, te na sjednici Stožera:

- a) usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju protupožarnu sezonu,
- b) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području općine Josipdol,
- c) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području općine Josipdol,
- d) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Stožer civilne zaštite, Općinski načelnik.

**3.** Donijeti, odnosno ažurirati postojeći Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i

građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće.

**4.** Uspostaviti ustroj za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite svih objekata i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a posebno na poljoprivrednim i šumskim površinama za vrijeme ljetnog razdoblja, uključujući i zabranu nekontroliranog pristupa i boravka na takvim površinama u vrijeme velike opasnosti za nastajanje i širenje požara.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i Stožerom civilne zaštite.

**5.** U vrijeme povećane opasnosti od nastanka i širenja požara kroz ophodnju motriteljsko-dojavnih službi pozornost usmjeriti na zaštićenim prirodnim vrijednostima i vrijednostima predviđenim za zaštitu na području općine Josipdol.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinski načelnik, Dobrovoljna vatrogasna društva.

**6.** Prije početka i u tijeku trajanja žetvenih aktivnosti, ustrojiti motriteljsko – dojavne službe i ophodnje, vatrogasna dežurstva u naseljima, skladištima, silosima, te šumskim predjelima koji graniče sa žitnim poljima, s odgovarajućom opremom i sredstvima za početno gašenje požara. Naprijed navedeno izvršiti u cilju pravodobnog otkrivanja eventualnog nastanka požara na žitnim poljima, sušarama, skladištima, silosima, te šumskim i drugim površinama radi pravovremene dojave nadležnim vatrogasnim institucijama.

IZVRŠITELJI ZADATKA: trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, Stožerom civilne zaštite i nadležnim upravnim tijelom Općine Josipdol.

**7.** Ažurirati Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskog požara, te osiguranje ljudskih potencijala za takve potrebe.

IZVRŠITELJ ZADATKA: Općinsko vijeće u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, te fizičkim i pravnim osobama koje posjeduju tešku građevinsku mehanizaciju.

**8.** Sustavno pratiti stanje odlagališta komunalnog otpada, te poduzimati odgovarajuće mjere na prevenciji sprječavanja nekontroliranog paljenja

otpada na deponiji, ustrojiti stalna ili povremena dežurstva, odnosno obiliske deponije, a u cilju pravovremenog postupanja i sprječavanja nastanka ili širenja požara.

**IZVRŠITELJ ZADATKA:** Komunalno Josipdol d.o.o. u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima i nadležnim upravnim tijelom Općine Josipdol.

**9.** Izvršiti pregled i adekvatnu sanaciju svih „divljih“ odlagališta otpada na području općine Josipdol koja se nalaze u blizini žitnih polja ili šumskih površina, a u cilju sprječavanja nekontroliranog paljenja otpada na deponijama i pravovremenog postupanja u sprječavanju nastanka i širenja požara.

**IZVRŠITELJI ZADATKA:** Komunalno Josipdol d.o.o. i nadležno upravno tijelo Općine Josipdol.

### **Članak 2.**

(1) Zadužuju se trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva da u skladu s člankom 1. podtočkama 4. i 6. ovoga Plana, izrade svoje Operativne planove aktivnosti mjera protupožarne zaštite u ljetnom razdoblju, te navedene operativne planove s kartama prilaznih putova do objekata i površina kojima prijeti protupožarna opasnost, dostave u što kraćem roku Dobrovoljnim vatrogasnim društvima sa svog područja.

(2) Trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede dužne su posebno voditi računa o tehničkoj ispravnosti kombajna, i drugih vozila koja sudjeluju u žetvenim aktivnostima, te ih opremiti propisanim vatrogasnim aparatima za početno gašenje požara.

### **Članak 3.**

(1) Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva da se u okvirima svoje nadležnosti i utvrđenih zadataka iz ovog Plana maksimalno angažiraju putem ljudstva i opreme u adekvatnoj realizaciji navedenih zadataka.

(2) U tom pravcu Dobrovoljna vatrogasna društva vršit će koordinaciju pojedinih aktivnosti iz ovog Plana između pojedinih subjekata i pravovremeno izvješćivati općinskog načelnika kao i nadležna državna tijela o eventualnim poteškoćama u provođenju Plana, kao i predlagati i druge mjere i postupke u pravcu njegove provedbe.

(3) Dobrovoljna vatrogasna društva dužna su odmah izvršiti sve pripreme u svezi s izvršenjem zadataka iz ovog Plana, a posebno u okvirima svojih materijalnih i drugih mogućnosti za osposobljavanje vatrogasne opreme. Za provedbu navedenoga, dužna su zapisnički utvrditi sva eventualna oštećenja i kvarove na raspoloživoj opremi, poduzeti mjere za uklanjanje istih, te o istome izvijestiti općinskog načelnika.

(4) Zadužuje se Dobrovoljna vatrogasna društva na području općine da u okvirima svojih

zakonskih nadležnosti osiguraju punu pripravnost tehničkih i ljudskih potencijala u okvirima svojih mogućnosti za adekvatno djelovanje po ovome Planu, posebno u razdoblju ljetnog perioda u kojem postoji posebna opasnost od nastanka i širenja požara, te u skladu s ovim Planom i operativnim planovima koje dostave trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva, izradi svoj Operativni Plan preventivne i operativne protupožarne zaštite za razdoblje u kojem je povećana opasnost nastanka požara.

### **Članak 4.**

Zadužuju se Dobrovoljna vatrogasna društva po pitanju osiguravanja potrebnih dežurstava i organiziranja motriteljsko - dojavnih službi.

### **Članak 5.**

Sve aktivnosti navedene u ovom Planu izvršitelji zadataka provodit će uz međusobnu suradnju i koordinaciju sa Stožerom civilne zaštite za područje općine Josipdol, Dobrovoljnim vatrogasnim društvima na području općine, te da u slučaju hitnih potreba za postupanjem nazovu broj Županijskog centra 112.

### **Članak 6.**

Kontakt osoba za koordinaciju aktivnosti iz ovog Plana je općinski načelnik uz stručnu pomoć zapovjednika Dobrovoljnih vatrogasnih društava na području općine.

### **Članak 7.**

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Dragan Rudančić, mag. ing. silv.**

---

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KARLOVAČKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA JOSIPDOL**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 604-01/24-01/4  
URBROJ: 2133-13-1-25-2  
Josipdol, 21. siječnja 2024.

Na temelju članka 2. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata Općine Josipdol ("Službeni glasnik Općine Josipdol", broj 11/24) i članka 47. Statuta Općine Josipdol "Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinski načelnik Općine Josipdol dana 21. siječnja 2025. godine donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke**

**o broju stipendija za učenike i studente u  
školskoj/akademskoj godini 2024./2025.  
i visini mjesečne stipendije**

**Članak 1.**

U Odluci o broju stipendija za učenike i student u školskoj/akademskoj godini 2024./2025. i visini mjesečne stipendije (KLASA: 604-01/24-01/4, URBROJ: 2133-13-1-24-1) Članak 3. mijenja se i glasi:

"U školskoj/akademskoj godini 2024./2025. dodijelit će se ukupno 15 stipendija i to:

- 9 stipendija za učenike kako slijedi:
  - 3 stipendije za darovite učenike,
  - 3 stipendije za učenike koji se obrazuju za deficitarna zanimanja,
  - 3 stipendije za učenike slabijeg socijalnog stanja.
- 6 stipendija za studente kako slijedi:
  - 2 stipendije za darovite studente,
  - 4 stipendije za studente koji se obrazuju za deficitarna zanimanja,
  - 0 stipendija za studente slabijeg socijalnog stanja."

**Članak 2.**

Ova Odluka o izmjeni Odluke o broju stipendija za učenike i studente u školskoj/akademskoj godini 2024./2025. i visini mjesečne stipendije stupa na snagu dan nakon donošenja i objaviti će se u "Službenom Glasniku Općine Josipdol".

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Dragan Rudančić, mag. ing. silv.**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 100-01/24-01/1  
URBROJ: 2133-13-1-24-5  
Josipdol, 30. prosinca 2024.

Temeljem članka 10. stavka 2. i članka 91. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), te članka 47. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), općinski načelnik Općine Josipdol donosi

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU  
U UPRAVNA TIJELA OPĆINE JOSIPDOL  
ZA 2025. GODINU**

**I**

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Josipdol ("Službeni glasnik Općine Josipdol", broj 3/23, 4/23 i 7/24) predviđeno je ukupno 12 radnih mjesta.

**II**

U Upravnom odjelu za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove nisu popunjena radna mjesta:

- viši stručni suradnik za projekte i EU fondove, 1 radno mjesto
- viši stručni suradnik - komunalni redar, 1 radno mjesto
- viši referent – komunalni redar.

**III**

U Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti nisu popunjena radna mjesta:

- viši stručni suradnik za gospodarstvo, 1 radno mjesto,
- viši stručni suradnik za proračun i financije, 1 radno mjesto
- stručni suradnik za naplatu općinskih prihoda, 1 radno mjesto.

**IV**

Tijekom 2025. godine planira se novo zapošljavanje u Upravnom odjelu za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove na radna mjesta:

- viši stručni suradnik za projekte i EU fondove, 1 mjesto
- viši stručni suradnik - komunalni redar, 1 radno mjesto.

**V**

Tijekom 2025. godine planira se novo zapošljavanje u Upravnom odjelu za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti fondove na radno mjesto:

- viši stručni suradnik za gospodarstvo, 1 radno mjesto.

**VI**

U 2025. godini ne planira se prijam vježbenika u službu.

**VII**

Ovaj Plan stupa na snagu od 1. siječnja 2025. godine i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Dragan Rudančić, mag. ing. silv.**

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 110-01/23-01/1  
URBROJ: 2133-13-1-25-6  
Josipdol, 24. veljače 2025.

Na temelju članka članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) te članka 47. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove i pročelnice Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti, općinski načelnik Općine Josipdol, dana 24. veljače 2025. godine, donosi

**PRAVILNIK  
o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu u  
upravnim tijelima Općine Josipdol**

**Članak 1.**

(1) U Pravilniku o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Josipdol ("Službeni glasnik Općine Josipdol", broj 3/23, 4/23 i 7/24 – u daljnjem tekstu: Pravilnik), u Sistematizaciji radnih mjesta, koja je sastavni dio Pravilnika, pod Upravnim odjelom za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove, pod točkom 5., pod Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, u koloni POTREBNO STRUČNO ZNANJE, podstavku 1. riječi "ekonomskih ili tehničkih znanosti (prirodni, društveni ili tehnički smjer)" zamjenjuju se riječima "iz područja prirodnih znanosti, biomedicine i zdravstva, biotehničkih znanosti, humanističkih znanosti".

(2) Pod točkom 6., pod Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, u koloni POTREBNO STRUČNO ZNANJE, podstavku 1. riječi "ekonomskih ili tehničkih znanosti (prirodni, društveni ili tehnički smjer)" zamjenjuju se riječima "iz područja prirodnih znanosti, biomedicine i zdravstva, biotehničkih znanosti, humanističkih znanosti".

**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Dragan Rudančić, mag. ing. silv.**

---

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 363-07/24-01/5  
URBROJ: 2133-13-1-25-5  
Josipdol, 17. veljače 2025.

Na temelju članka 34. Pravilnika o održavanju cesta ("Narodne novine", broj 90/14 i 3/21) i članka 47. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinski načelnik Općine Josipdol dana 17. veljače 2025. godine donosi

**IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE NA NERAZVRSTANIM CESTAMA OPĆINE  
JOSIPDOL U ZIMSKOM RAZDOBLJU 2024./2025. GODINE**

**1. UVOD**

Ovim Izvedbenim programom u zimskoj sezoni 2024./2025. godine (dalje: Program) obuhvaća se redovno održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina na području Općine Josipdol u zimskom razdoblju (dalje: zimska služba), a radi sigurnosti odvijanja prometa u zimskim uvjetima.

Pod redovnim održavanjem nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijeva se:

- izvedba pripremnih radova prije nastupanja zimskih uvjeta,
- ustrojavanje mjesta pripravnosti zimske službe,
- sprječavanje sklizavosti kolnika posipanjem sipine i soli,
- čišćenje snijega s kolnika, autobusnih stajališta, prometne signalizacije, pješačkih prijelaza, javnih površina, proširenje cesta i pješačkih staza sa odvozom snijega ili proširenjem za razmjenu vozila,
- u slučaju velikih snježnih oborina stalno obavješćivanje o stanju prohodnosti,
- uklanjanje vozila koja su ostala na kolniku i onemogućuju normalno čišćenje cesta od snijega,
- osiguranje odvodnje s kolnika i nogostupa kad nastupa otapanje snijega i dr.

Programom je načelno definirana optimalna i funkcionalna organizacija zimskog održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Josipdol prema utvrđenim prioritetima čišćenja.

**2. ORGANIZACIJSKA SHEMA USTROJA, NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI IZVODITELJA  
ZIMSKE SLUŽBE**

Obavljanje komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Josipdol u zimskim uvjetima povjerava se najpovoljnijem ponuđaču – izvođaču radova zimske službe po provedenom propisanom postupku jednostavne nabave i sklopljenom ugovoru.

Na temelju Ugovora, izvoditelj preuzima obvezu izvođenja predmetnih radova na području općine Josipdol prema troškovniku radova, opisu i popisu radova te popisu nerazvrstanih cesta koji čine sastavni dio Ugovora.

Obavljanje komunalnih poslova održavanja nogostupa i ostalih pješačkih površina u zimskim uvjetima na području Općine Josipdol obavljaju obveznici održavanja prema Odluci o komunalnom redu, a u izuzetnim okolnostima prema procjeni i drugi gospodarski subjekti.

Izvođači zimske službe na području Općine Josipdol su:

R. br.	Izvođač	Adresa	OIB	Odgovorna osoba	Kontakt
1.	OPG Tanja Pavličić	Senjska 74, Josipdol	88047207945	TANJA PAVLIČIĆ	098 138 7803
2.	„VIDOŠ“, Obrt za čišćenje snijega i izradu ogrijevnog drva, vl. Luka Vidoš	Modruš 46, Modruš	52376698712	LUKA VIDOŠ	095 854 4930
3.	Metalurgija „KESER“, vl. Ivan Keser	Siča 36, Josipdol	16661865167	IVAN KESER	091 544 5993
4.	Autopraona Munjava, vl. Dolores Gračanin	Senjska 7, Josipdol	05459440720	DOLORES GRAČANIN	091 535 6443
5.	Poljoprivredni obrt GERIĆ, vl. Vinka Gerić	Carevo Polje 81, Carevo Polje	7577305523	VINKA GERIĆ	098 263 718
6.	Trgovački obrt GAJO, vl. Hrvoje Mikić	Stara cesta 4, Josipdol	88196034429	HRVOJE MIKIĆ	098 942 1988

7.	Komunalno Josipdl d.o.o.,	Ogulinska 12, Josipdol	46426033985	IVAN RIKARD BELANČIĆ	047 581 298
----	---------------------------	---------------------------	-------------	----------------------------	-------------

U skladu s ovim Izvedbenim programom, rukovođenje zimskom službom izvođači planiraju uz koordinaciju s ovlaštenim predstavnikom Općine Josipdol.

Ovlašteni predstavnik Općine Josipdol je Boris Ilovača, službenik Općine Josipdol, kontakt: 098 318 854.

Nadzorna osoba Općine Josipdol je pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove.

Izvođač radova obavljat će poslove zimske službe na nerazvrstanim cestama i javnim površinama na području Općine Josipdol i odogovorani su za stanje i prohodnost na prometnicama i javnim površinama.

### 3. RASPORED MJESTA STALNE PRIPRAVNOSTI

Mjesto stalne pripravnosti je Ogulinska 12, Josipdol. Dežurni telefon zimske službe je 098 318 854 - komunalni redar.

Strojno vozni park i deponija sipine nalazi se kod svakog izvođača zimske službe. Na navedenim lokacijama nalazi se potrebna mehanizacija i djelatnici.

Prilog 1. karta mjesta stalne pripravnosti.

### 4. KARTA CESTOVNE MREŽE S OZNAČENIM RAZINAMA PREDNOSTI I POLAZNIM I ZAVRŠNIM TOČKAMA DJELOVANJA ZIMSKE SLUŽBE

Baza podataka sastoji se od ukupno 141 nerazvrstane ceste ukupne duljine 95,919 km popisanih u Prilogu 2. prosječne nadmorske visine 384,98 m.

U obvezu čišćenja ulazi 3130 m nogostupa, prilazi i prakirališta na grobljima, sakralnim objektima, parkirališta oko javnih objekata, posebice vrtića i škola i 4 autobusna stajališta.

Prilog 2. Popis nerazvrstanih cesta i javnih površina Općine Josipdol u zimskom razdoblju 2024./2025.

Prilog 3. Karta mreže nerazvrstanih cesta

### 5. RASPORED MEHANIZACIJE, OPREME, MATERIJALA ZA POSIPANJE TE RADNE SNAGE POTREBNE ZA IZVOĐENJE PLANIRANIH RADOVA

Potrebna mehanizacija i osoblje za djelovanje zimske službe:

- OPG Tanja Pavličić, Senjska 74, Josipdol, OIB 88047207945:
  - Traktor FENDT, OG 115 AV, ralica, posipač,
  - Traktor FENDT, OG 458 BE, ralica,
  - Traktor FENDT, OG 246 BO, ralicavozači:
  - Josip Pavličić, tel. 098 138 7803,
  - Ivan Pavličić, tel. 091 982 3185,
  - Josip Pavličić, te. 099 198 2338;
- "VIDOŠ", Obrt za čišćenje snijega i izradu ogrijevnog drva, vl. Luka Vidoš, Modruš 46, Modruš, OIB 52376698712:
  - Traktor JOHN DEERE, OG 353 AN, ralica, posipač, vozač: Luka Vidoš, tel. 095 854 4930
  - Traktor ZETOR, OG 472 R, ralica, posipač, vozač: Ivica Vidoš, tel. 091 788 5401;
- Metalurgija "KESER", vl. Ivan Keser, Siča 36, Josipdol, OIB 16661865167:
  - Traktor ZETOR, OG 724 AV, ralica, posipač,vozači:
  - Ivan Keser, tel. 091 544 5993,
  - Zdravko Keser, tel. 091 539 5494;
- Autopraona Munjava, vl. Dolores Gračanin, Senjska 7, Josipdol, OIB 05459440720:
  - Traktor ZETOR, OG 224 AK, ralica, posipač,
  - Kombinirka JCB, OG 905 AI, ralica/utovarivač,
  - Zglobni traktor LKT, OG 566 BE, ralica/klin,vozači:

- Marko Puškarić, tel. 097 664 2565,
- Roland Gračanin, tel. 091 157 0256,
- Dolores Gračanin, tel. 091 535 6443,
- Robert Kvasina, tel. 091 784 6356;

5. Poljoprivredni obrt GERIĆ, vl. Vinka Gerić, Carevo Polje 81, Carevo Polje, OIB 7577305523:

- Traktor ZETOR, OG 350 AN, ralica, posipač, vozač: Mate Gerić, tel. 098 263 718

6. Trgovački obrt GAJO, vl. Hrvoje Mikić, Stara cesta 4, Josipdol, OIB 88196034429:

- Traktor JOHN DEERE, OG 853 BB, ralica, posipač,
  - Traktor TIMBER, OG 134 BG, ralica,
- vozač: Hrvoje Mikić, tel. 098 942 1988

7. Komunalno Josipdol, Ogulinska 12, Josipdol, OIB 46426033985:

- Traktor Tuber, OG 979 AO, ralica,
  - Traktor SOLIS, OG 290 BO, ralica, posipač
- vozači:
- Milan Radulović, tel. 099 748 9776
  - Zdravko Kosanović, tel. 099 255 1935

Materijal (sipina) za posipavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina deponirat će se kod svakog izvođača radova, a sastoji se od kamene sitneži i soli.

## **6. RASPORED DEŽURSTVA, OBVEZNE PRISUTNOSTI, STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI TE RASPORED RADNIH SKUPINA**

Glavne pripreme u postavi organizacije zimske službe i dijelu planiranja nabave materijala (sipina), osiguranju potrebne mehanizacije i radnike provodi samostalno izvođač radova. Rukovoditelj operativnog djelovanja zimske službe je Boris Ilovača - komunalni redar, koji pridržavajući se ovog Programa i upisa nadzorne osobe u dnevnik zimske službe, rukovodi djelatnošću zimske službe.

Prema meteorološkoj prognozi, uvjetima i vremenskim prilikama, temperaturi zraka i kolnika, trajanju i intenzitetu oborina i sl., određuju se tri stupnja pripravnosti i to:

I stupanj pripravnosti - sama organizacija zimske službe bez posebno uvedenog dežurstva, tj. bez troškova dežurstva ili djelovanja.

II stupanj pripravnosti - dežurstvo s povremenim manjim izlascima.

III stupanj pripravnosti - potpuna pripravnost i djelovanje zimske službe.

IV stupanj pripravnosti - nemogućnost osiguranja prohodnosti zbog elementarne nepogode

Kalendarski početak rada zimske službe otpočinje 1. studenog tekuće godine i traje do 30. travnja naredne godine, međutim ovisno o vremenskim prilikama može se pretpostaviti i znatno manji odnosno veći broj djelatnih dana.

### I STUPANJ PRIPRAVNOSTI

I stupanj pripravnosti uvodi se 01. studenog tekuće godine.

Prvi stupanj pripravnosti je stupanj u kojem se organizira zimska služba s potrebnom mehanizacijom i djelatnicima sa pripremljenom deponijom zimske službe gdje je deponirana dovoljna količina sipine.

### II STUPANJ PRIPRAVNOSTI

Ovaj se stupanj pripravnosti uvodi kada se očekuju padaline i poledica na temelju meteorološke prognoze.

U ovom stupnju pripravnosti prvenstveno se vrši preventivno posipavanje nerazvrstanih cesta i kritičnih mjesta o čemu odlučuje rukovoditelj zimske službe uz prethodnu suglasnost nadzorne osobe Općine Josipdol.

### III STUPANJ PRIPRAVNOSTI

Radovi čišćenja do potpuno obavljenog zadatka nakon padalina.

Sama djelatnost se radi prema predviđenim prioritetima čišćenja nerazvrstanih cesta, a naručitelj može upisom u dnevnik zatražiti i proširenje čišćenja od nadzorne osobe Općine Josipdol.

### IV STUPANJ PRIPRAVNOSTI

Ovaj stupanj pripravnosti uvodi se kada snježne oborine, uz jak vjetar i iznenadnu poledicu imaju karakter elementarne nepogode i kada raspoloživi broj ljudi i mehanizacija nisu dovoljni za uklanjanje snijega i leda sa prometnica. U tim uvjetima, u pravilu se cesta zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika u prometu o čemu će se javnost informirati.

Uvođenje stupnjeva pripravnosti je uvjetovano smanjenjem troškova zimske službe, ali nosi u sebi i određeni rizik pravovremenog djelovanja ukoliko nastupe iznenadne nagle promjene vremenskih prilika koje meteorološki zavod unatoč današnjoj opremljenosti ne može sa sigurnošću predvidjeti.

Također se može dogoditi, ukoliko su padaline dugotrajne, da se višekratno čiste ceste.

U slučaju proglašenja elementarnih nepogoda rukovođenje zimskom službom preuzima općinski načelnik u suradnji sa Stožerom civilne zaštite.

Glavne pripreme u postavi organizacije zimske službe i dijelu planiranja nabave materijala (sipina), osiguranju potrebne mehanizacije i djelatnike provodi samostalno izvođač radova.

Sukladno članku 37., 38. i 39. Pravilnika o održavanju cesta ("Narodne novine", broj 90/14 i 3/21), mreža nerazvrstanih cesta na području Općine Josipdol razvrstana je u prvu razinu prednosti.

## **7. NACRT POSIPAVANJA PROTIV POLEDICE I UKLANJANJA SNIJEGA**

Posipavanje cesta sipinom ili solju potrebno je vršiti kontinuirano tijekom čišćenja snijega na strmim i kritičnim dionicama, a vezano za osiguravanje uvjeta za sigurnije prometovanje pješaka i vozila uz potrebu izrade ugibališta za mimoilaženje vozila na dužim dionicama.

Člankom 193. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20 i 85/22) definirano je ograničenje prometa na način da se za vrijeme zimskih uvjeta na cestama zabranjuje promet motornim vozilima koja nemaju zimsku opremu i teretnim automobilima s priključnim vozilom.

Zimski uvjeti na cesti su takvi uvjeti kada je kolnik prekriven snijegom ili kada je na kolniku poledica. Prema članku 104. Pravilnika o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama ("Narodne novine", broj 85/16, 24/17, 70/19, 60/20):

(1) Zimskom opremom motornih vozila kategorije M i N čija najveća dopuštena masa nije veća od 3,5 t sukladno ovom Pravilniku, smatraju se zimski pneumatici (M+S) na svim kotačima ili ljetni pneumatici s najmanjom dubinom profila od 4 mm i s lancima za snijeg koji se postavljaju na pogonske kotače.

(2) Zimskom opremom motornih vozila kategorije M i N čija je najveća dopuštena masa veća od 3,5 t sukladno ovom Pravilniku, smatraju se lanci ili zimski pneumatici (M+S) postavljeni na pogonske kotače, a vozila kategorije M i N čija je najveća dopuštena masa veća od 3,5 t koja ne mogu postaviti lance na pogonske kotače moraju imati zimske pneumatike (M+S) na pogonskim kotačima.

(3) Pneumatici s čavlina ne smiju se postavljati na motorna vozila.

(4) Odredbe ovoga članka ne primjenjuju se na vojna vozila oružanih snaga Republike Hrvatske.

Čišćenje nerazvrstanih cesta i javnih površina treba po normalnim uvjetima obaviti najkasnije u roku od 24 sata od trenutka prestanka padalina osim u slučaju specifičnih okolnosti vezanih za stanje na terenu.

## **8. MJESTA I NAČIN ISKLJUČIVANJA POJEDINIHRVSTA VOZILA U ZIMSKIM UVJETIMA**

Isključivanje pojedinih vrsta vozila vršit će se na pogodnim mjestima prema nalogu Policijske uprave Karlovačke, Policijske postaje Ogulin.

## **9. NAČIN PRIKUPLJANJA PODATAKA I SHEMA OBAVJEŠĆIVANJA O STANJU I PROHODNOSTI CESTA**

Za uspješno djelovanje zimske službe sustav veza i komunikacija ima važnu funkciju. Sve informacije vezane uz rad zimske službe mogu se dobiti od rukovoditelja zimske službe od 00:00 do 24:00 sata na mobitel 098 318 854, a u općinskoj upravi u radno vrijeme od 7,00 -15,00 sati na tel. 047 581 298.

Rukovoditelj zimske službe dužan je svakodnevno voditi dnevnik zimske službe. Dnevnik je osnovni dokument o kretanju i registraciji svih događaja, obavijesti, naloga, izvršenih naloga, vremenskih prilika i drugih važnih sadržaja za rad zimske službe pa ga treba voditi savjesno i ažurno.

Posebno je važno registrirati:

- vremenske uvjete i temperature zraka u vrijeme izvršavanja ugovornih obveza,
- visina snijega,
- vrijeme izlaska i povratka vozila, kao i naziv cesta na kojima je bilo aktivnosti,
- utrošak sipine,
- stanje na cestama, izvanredne događaje, eventualne prometne nesreće,
- vrstu stroja kojom je izvršena intervencija.

Ukoliko se proglasi IV stupanj pripravnosti iz ovog Programa izvršit će se zatvaranje ceste za sav promet, a javnost će se informirati putem službenih web stranica Općine i oglasnih ploča.

## **10. ZAVRŠNE ODREDBE**

Općina Josipdol će na sve radne strojeve uključene u rad zimske službe ugraditi SKY TRACK MOBILE UREĐAJ za osnovno praćenje te GSM i GPS ANTENE SPOJNI KABEL. Izvođači su se dužni brinuti o postavljenim uređajima i instalaciji do završetka potrebe za priključkom, a u slučaju oštećenja ili otuđenja uređaja nadoknaditi troškove naručitelju. Instalirani uređaji koristit će se u svrhu nadzora nad provedbom Ugovora i kontrole obračuna rada.

Obveza izvođača radova na zimskom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih površina je da sve informacije s terena bitne za provođenje zimskog održavanja nerazvrstanih cesta i prohodnost prometa budu hitno proslijeđene Općini Josipdol.

Obveza ovlaštenog predstavnika Općine Josipdol za provedbu zimske službe je da redovito izvještava i konzultira općinskog načelnika o obavljanju poslova na zimskom održavanju nerazvrstanih cesta.

Ovaj Izvedbeni program donosi se zimsko razdoblje u vremenu od 15. studenog do 31. ožujka za svaku sezonu zimske službe. Ovaj Izvedbeni program je moguće mijenjati ili dopunjavati prije početka rada zimske službe za svaku ugovornu godinu, a da isto nema utjecaj na ugovorene jedinične cijene.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Izvedbeni program zimske službe na nerazvrstanim cestama Općine Josipdol u zimskom razdoblju 2024./2024. godine (KLASA: 363-07/24-01/4, URBROJ: 2133-13-1-24-1 od 25. rujna 2024. godine).

Ovaj Izvedbeni program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na službenim web stranicama Općine Josipdol <https://josipdol.hr/>.

**OPĆINSKI NAČELNIK**  
**Dragan Rudančić, mag. ing. silv.**

---

**AKTI STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

KLASA: 240-01/25-01/2  
URBROJ: 2133-13-1-25-1  
Josipdol, 10. veljače 2025.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini, Stožer civilne zaštite općine Josipdol na 4. sjednici od 10. veljače 2025. godine donosi

**PLAN RADA STOŽERA CIVILNE  
ZAŠTITE ZA PROTUPOŽARNU  
SEZONU 2025. GODINE**

**I.**

U cilju što bolje pripreme protupožarne sezone u 2025. godini, Stožer civilne zaštite za područje općine Josipdol donosi Plan rada za protupožarnu sezonu 2025. godine.

**II.**

Planom rada iz točke I. utvrđuju se sljedeći zadaci:

1. Organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone,
2. Predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području općine Josipdol,
3. Donijeti Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na području općine Josipdol,
4. Usvajati Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone u 2025. godini,
5. Utvrditi stanje ispravnosti na vozilima, opremi i tehničkim dobrovoljnih vatrogasnih društava (DVD Josipdol i Oštarije),
6. Utvrditi popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja).

**III.**

Ovaj Plan realizirat će se u suradnji s drugim subjektima zaštite od požara na području općine Josipdol.

**Načelnik Stožera  
Stevo Jakšić**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

KLASA: 250-02/25-01/2  
URBROJ: 2133-13-1-25-1  
Josipdol, 10. veljače 2025.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini, Stožer civilne zaštite općine Josipdol na 4. sjednici od 10. veljače 2025. godine donosi

**P L A N  
aktivnog uključanja svih subjekata  
zaštite od požara na području općine Josipdol  
u protupožarnoj sezoni u 2025. godini**

**Članak 1.**

Ovim Planom utvrđuju se svi subjekti zaštite od požara na području općine Josipdol koji su uključeni u protupožarnu sezonu 2025. godine, odnosno koji su izvršitelji zadataka temeljem Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2025. godini na području općine Josipdol i temeljem Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenih prostora i građevina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara.

**Članak 2.**

Subjekti zaštite od požara na području općine Josipdol uključeni u protupožarnu sezonu 2025. godine su:

- Općinski načelnik općine Josipdol,
- nadležno upravno tijelo općine Josipdol,
- Dobrovoljna vatrogasna društva: Josipdol (središnje društvo) i Oštarije (ostalo društvo),
- Područna vatrogasna zajednica Ogulin,
- Javna vatrogasna postrojba Ogulin,
- Stožer civilne zaštite Općine Josipdol,
- trgovačka društva i obrti iz područja poljoprivrede i šumarstva na području općine Josipdol,
- vlasnici odnosno posjednici privatnih šuma i šumskih površina,
- trgovačka društva, obrti i dr. vlasnici koji posjeduju tešku (građevinsku) mehanizaciju na području općine Josipdol,
- Komunalno Josipdol d.o.o.,
- fizičke i pravne osobe iz Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina za koje prijete opasnost od nastajanja i širenja požara,
- Policijska postaja Ogulin.

**Članak 3.**

Subjekti zaštite od požara iz članka 2. ovoga Plana uključeni su u protupožarnu sezonu 2025. godine izvršenjem zadataka iz Planova iz članka 1. ovoga Plana.

#### Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana donošenja.

**Načelnik Stožera**  
**Stevo Jakšić**

---

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KARLOVAČKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA JOSIPDOL**  
**STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

KLASA: 240-01/25-01/3  
URBROJ: 2133-13-1-25-1  
Josipdol, 10. veljače 2025.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini, Stožer civilne zaštite općine Josipdol na 4. sjednici od 10. veljače 2025. godine donosi

#### **FINANCIJSKI PLAN** **za požarnu sezonu 2025. godine**

##### Članak 1.

Proračunom Općine Josipdol za 2025. godinu predviđena su financijska sredstva kako slijedi:

##### 1. Vatrogastvo

- Dobrovoljne vatrogasne postrojbe - DVD Josipdol i DVD Oštarije:

- Tekuće donacije za redovan rad vatrogastva - 30.000,00 eura,
- Naknade vatrogascima za gašenje požara - 2.000,00 eura;

##### 2. Ostalo

- Hrvatska gorska služba spašavanja - 2.500,00 eura,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ogulin – 8.360,00 eura.

##### Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

**Načelnik Stožera**  
**Stevo Jakšić**

**"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE JOSIPDOL"****Izdavač – Općina Josipdol****Uredništvo:****Općinski načelnik: Dragan Rudančić, mag. ing. silv. - glavni i odgovorni urednik****Pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove: Kristijan Bitunjac, dipl. iur.****Pročelnica Upravnog odjela za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti: Ivana Gudić, dipl. oec.****Josipdol, Ogulinska 12, 47303 Josipdol****Telefon: 047 581 298****Fax: 047 581 609****e-mail: [opcina@josipdol.hr](mailto:opcina@josipdol.hr)****Izlazi prema potrebi****ISSN 2975-5824**