

KLASA: 363-01/22-01/1  
URBROJ: 2133-13-1-1-22-\_\_  
Josipdol, \_\_. lipnja 2022.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 19. Izjave o usklađenju općih akata Društva s ograničenom odgovornošću sa Zakonom o trgovačkim društvima (od 01. travnja 2022. – potpuni tekst), a nakon ishodne prethodne suglasnosti Općinskog vijeća Općine Josipdol od dana \_\_. lipnja 2022. godine, trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ogulinska 12, Josipdol, OIB: 46426033985, zastupano po direktorici Martini Luketić, bacc. admin. publ., dana \_\_. lipnja 2022. godine, donosi

## **OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika (dalje u tekstu: Opći uvjeti) utvrđuju uvjeti pružanja, odnosno korištenja komunalne usluge ukopa pokojnika na području Općine Josipdol (dalje u tekstu: usluga ukopa), međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge.

(2) Trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ogulinska 12, Josipdol, OIB: 46426033985 (dalje u tekstu: trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o.), sukladno članku 5. Odluke o upravljanju grobljima ("Glasnik Karlovačke županije", broj 21/21), jest trgovačko društvo koje je nadležno za upravljanje grobljima na području Općine Josipdol.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i jednako se odnose na muške i ženske osobe.

#### **Članak 3.**

Bitni pojmovi u smislu ovih Općih uvjeta jesu:

**1. "isporučitelj usluge ukopa" na grobljima na području Općine Josipdol** jest trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. (dalje u tekstu: Isporučitelj usluge ukopa)

**2. "korisnik usluge ukopa"** je pravna ili fizička osoba koja s Isporučiteljem usluge ukopa pravno uređuje korištenje usluge ukopa, koja ne mora ujedno biti i korisnik grobnog mjesta (dalje u tekstu: Korisnik usluge ukopa)

**3. "usluga ukopa"** podrazumijeva ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja, sukladno posebnim propisima

**4. "korisnik grobnog mjesta"** je osoba kojoj je grobno mjesto dano na korištenje rješenjem ili drugim pravnim poslom (dalje u tekstu: Korisnik grobnog mjesta)

**5. "ispraćaj"** predstavlja posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto

**6. "ukop"** je priprema i uređenje grobnog mjesta te polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto. Uslugu kremiranja Isporučitelj usluge ukopa ne izvršava, ali je dužan izvršiti ukop urne

**7. "groblje"** predstavlja ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

## **II. UVJETI PRUŽANJA I KORIŠTENJE USLUGE**

### **Članak 4.**

(1) Isporučitelj usluge ukopa vrši uslugu ukopa sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20), Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98, 58/12 i 89/17), Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21), Pravilnika o grobljima ("Narodne novine", broj 99/02), Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba ("Narodne novine", broj 116/18 i 50/20), općim aktima Općine Josipdol te općim aktima trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o..

(2) Ugovor o isporuci komunalne usluge ukopa između Isporučitelja usluge ukopa i Korisnika usluge ukopa smatra se sklopljenim po podnesenom zahtjevu Korisnika usluge ukopa, odnosno po ispunjenju uvjeta propisanim člankom 8. ovih Općih uvjeta.

(3) Podnošenjem zahtjeva iz prethodnog stavka Korisnik usluge prihvaća ove Opće uvjete u cijelosti.

(4) Korisnik usluge ukopa je dužan platiti Isporučitelju usluge ukopa cijenu za isporučenu uslugu ukopa, sve po dostavljenom računu u skladu s Cjenikom usluga.

### **Članak 5.**

Za isporuku usluge ukopa trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. mora raspolagati:

- odgovarajućim prostorijama i objektima
- uređenom mrtvačnicom s odrom za smještaj lijesa ili urne
- odgovarajuće opremljenim i osposobljenim radnicima
- kolicima za prijevoz umrle osobe i posmrtnih ostataka i vijenaca do mjesta ukopa
- opremom, priborom i alatom za obavljanje usluge.

### **Članak 6.**

(1) Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno važećem zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti.

(2) Iskop (ekshumacija) umrle osobe odnosno posmrtnih ostataka može se obaviti:

- na temelju zahtjeva zainteresirane osobe uz odobrenje nadležnog tijela, a radi premještanja u drugo grobno mjesto,
- po službenoj dužnosti, radi redovitog prekopa ili postupanje po odluci nadležnog tijela.

### **III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALNO JOSIPDOL D.O.O. I KORISNIKA USLUGE**

#### **Članak 7.**

(1) Trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. obvezuje se izvršiti uslugu ukopa za Korisnika usluge ukopa u svemu u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

(2) Trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. je dužno osigurati da se opraštanje od pokojnika obavi prema prethodno iskazanoj želji pokojnika, ukoliko je ista poznata, odnosno prema želji obitelji pokojnika ili prema želji Korisnika usluge ukopa, te u skladu s važećim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

#### **Članak 8.**

(1) Ukop se obavlja na temelju potpisane narudžbenice Korisnika usluge ukopa, odnosno Korisnika usluge ukopa i ovlaštene osobe trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o..

(2) Ovlaštena osoba Isporučitelja usluge ukopa prilikom zaprimanja zahtjeva za ukop dužna je pružiti sve potrebne informacije Korisniku usluge ukopa vezane uz organizaciju ukopa.

(3) Po postignutom dogovoru o usluzi ukopa, Korisnik usluge ukopa potpisuje narudžbenicu čime se Ugovor o isporuci usluge ukopa smatra sklopljenim, te čime Korisnik usluge ukopa pristaje na primjenu ovih Općih uvjeta, kao i na ispostavu računa za dogovorenu uslugu ukopa.

#### **Članak 9.**

Korisnik usluge ukopa obvezuje se trgovačkom društvu KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. dostaviti urednu dokumentaciju za ukop sukladno propisima te dati istinite podatke potrebne za isporuku usluge, i to:

- podatke o umrloj osobi,
- podatke o korisniku usluge,
- podatke o grobnom mjestu u kojem se želi obaviti ukop i sl.

#### **Članak 10.**

Korisnik usluge ukopa dužan je trgovačkom društvu KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. platiti cijenu usluge utvrđenu cjenikom, koji se donosi sukladno članku 18. ovih Općih uvjeta.

#### **Članak 11.**

(1) Ukoliko Korisnik usluge ukopa raspolaže grobnim mjestom za ukop pokojnika (grobno mjesto pokojnika, vlastito grobno mjesto), tada će zajedno sa ovlaštenom osobom trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. identificirati grobno mjesto u koje će se ukopati pokojnik te dati suglasnost za ukop u identificirano grobno mjesto.

(2) U slučaju da Korisnik usluge ukopa nije u mogućnosti poduzeti radnje iz stavka 1. ovog članka, isti može drugoj osobi dati punomoć za poduzimanje navedenih radnji u ime i za račun Korisnika usluge ukopa, ovjerenu kod nadležnog tijela.

(3) Za ukop u grobno mjesto člana obitelji Korisnika grobnog mjesta ili treće osobe potrebna je prethodna suglasnost Korisnika grobnog mjesta, a u slučaju suvlasništva grobnog mjesta svih Korisnika grobnog mjesta.

(4) Suglasnost iz ovog članka daje se osobno u službenim prostorijama trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. ili se istom dostavlja pisanim putem s ovjerenim potpisima svih Korisnika grobnog mjesta.

### **Članak 12.**

(1) Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti nakon isteka roka od 15 godina od zadnjeg ukopa u grobno mjesto, odnosno 30 godina od zadnjeg ukopa u grobnicu, sve pod uvjetom da su se stekli sanitarni uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(2) U grobna mjesta na koje su položene urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

### **Članak 13.**

Nakon smrti Korisnika grobnog mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju.

### **Članak 14.**

(1) Ukoliko Korisnik usluge ukopa nema grobno mjesto, dužan je najprije na propisanom obrascu trgovačkom društvu KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. podnijeti zahtjev za dodjelu grobnog mjesta i zajedno s predstavnikom trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. odabrati slobodno grobno mjesto u koje se može izvršiti ukop.

(2) Za odabrano grobno mjesto Korisniku usluge ukopa izdaje se rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme, sukladno Odluci o grobljima.

### **Članak 15.**

Ukoliko se usluga dogovara za korisnika grobna mjesta, tada uslugu dogovaraju članovi njegove obitelji ili opunomoćenik.

### **Članak 16.**

(1) Prije izlaganja pokojnika u mrtvačnici mora biti ishođena dozvola mrtvozornika za ukop pokojnika.

(2) Pokojnik se izlaže u drvenom lijesu te mora biti odjeven.

(3) Posmrtni ostaci kremiranog pokojnika izloženi su u urni.

(4) Nije dozvoljeno obavljanje posmrtnog obreda nad otvorenim lijesom s pokojnikom.

### **Članak 17.**

(1) Ispraćaj pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta obavlja ovlaštena osoba trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o..

(2) Ukopu pokojnika obvezno prisustvuje ovlaštena osoba trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. radi nadzora na provedbom ukopa, u smislu nadzora nad tehničkim uvjetima i/ili evidentiranja ukopa.

(3) Ukoliko se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj grobnog mjesta ili okolnih grobnih mjesta, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi Korisnik usluge ukopa.

#### **Članak 18.**

(1) Ukop se obavlja svakim radnim danom od ponedjeljka do subote u radnom vremenu koje određuje trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o.

(2) Ukop se na poseban zahtjev stranke obavlja nedjeljom te u dane blagdana, sukladno zakonu kojim se uređuju blagdani, spomendani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

### **IV. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE**

#### **Članak 19.**

(1) Cijene usluge ukopa utvrđene su Cjenikom koji donosi trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

(2) Cjenik iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o., [www.josipdol.hr](http://www.josipdol.hr).

#### **Članak 20.**

Za isporučenu uslugu ukopa trgovačko društvo KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o.. Korisniku usluge ukopa obračunava i ispostavlja račun sukladno Cjeniku, kojim su određeni rok dospijeca i način plaćanja usluge.

### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta stavlja se izvan snage Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika od dana 30. prosinca 2018. godine.

#### **Članak 22.**

Ovi Opći uvjeti objavljuju se u Glasniku Karlovačke županije, na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. ([www.josipdol.hr](http://www.josipdol.hr)).

#### **Članak 23.**

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Direktorica

Martina Luketić, bacc. admin. publ.