

KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o za komunalne djelatnosti
Ogulinska 12
47303 Josipdol
OIB: 46426033985
e-mail: komunalno@josipdol.hr
Josipdol, 20. siječnja 2020. Godine godine

Izješće o radu trgovačkog društva KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. za 2019. Godinu

Opis djelatnosti

Općinsko vijeće Općine Josipdol je na sjednici održanoj 30. srpnja 2015. godine donijelo Odluku o osnivanju trgovačkog društva za komunalne djelatnosti pod nazivom Komunalno Josipdol d.o.o. . Na sjednici Općinskog vijeća 15. rujna 2017. godine imenovalo je direktora komunalnog poduzeća.

Nakon donošenja predmetnih odluke i imenovanja direktora društva pokrenute su sve aktivnosti registracije pri Trgovačkom Sudu u Karlovcu. Komunalno Josipdol d.o.o nema nadzorni odbor.

Osnivanje društva dovršeno je dobivanjem rješenja Trgovačkog Suda u Karlovcu, dana 30. studeni 2017. godine.

Društvo je započelo sa radom kao Komunalno Josipdol, društvo sa ograničenom odgovornošću, za komunalne djelatnosti.

Skraćena tvrtka društva je Komunalno Josipdol d.o.o.

Sjedište: Ogulinska 12, Josipdol

Upisano u Registar trgovačkih društava Trgovački sud Karlovac

MB: 4823273

OIB: 46426033985

Temeljni kapital društva jedinog osnivača Općine Josipdol uplaćeno u iznosu od 20.00,00 kn.

Organi Društva su: Skupština i Uprava Društva

Skupština Društva sastoji se od jednog člana, načelnika Općine Josipdol.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana, direktora Ivanka Turkalj.

Društvo je registrirano za djelatnosti detaljno nabrojene u izjavi osnivanju Komunalnog društva Josipdol d.o.o. od 22. studenog 2017. godine, od koji se navode osnovne:

- * prijevoz putnika u javnom prometu
- * održavanje javnih površina
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * tržnice na malo
- * održavanje groblja i krematorija
- * obavljanje dimnjačarskih poslova
- * javna rasvjeta
- * upravljanje grobljem
- * pogrebnička djelatnost
- * stručni poslovi zaštite okoliša
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
 - * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- * energetska certificiranje, energetska pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi

- * posredovanje u prometu nekretnina
- * poslovanje nekretninama
- * računovodstveni poslovi
- * proizvodnja toplinske energije
- * opskrba toplinskom energijom
- * distribucija toplinske energije
- * djelatnost kupca toplinske energije
- * kupnja i prodaja robe
- * pružanje usluga u trgovini
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * zastupanje inozemnih tvrtki
- * usluge informacijskog društva
- * čišćenje svih vrsta objekata

Zakon o trgovačkim društvima utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz Zakona o računovodstvu, Zakona o registru godišnjih financijskih izvješća i Zakona o reviziji.

Prema Zakonu o računovodstvu Komunalno Josipdol d.o.o. Trenutno spada u mikro poduzetnike.

Oblik i sadržaj financijskih izvješća mikro i malih poduzetnika za međurazdoblje istovjetan je u skraćenom obliku onima za poslovnu godinu. Računi glavne knjige se kod polugodišnjeg obračuna ne zaključuju već se samo u bruto-bilanci iskazuje promet i stanje računa i ono se prenosi u obrazac Bilance i Računa dobiti i gubitka.

Sukladno Izjavi o osnivanju u sklopu svoje zadaće Uprava je posebno dužna u skladu sa zakonom i izjavom utvrđivati poslovnu politiku društva i donositi poslovne planove i programe, te se slijedom toga izrađuje ovaj financijski plan i plan rada za 2019. godinu.

Imovina društva

Općina Josipdol je na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godinu društvu darovala slijedeću imovinu:

1. komunalno vozilo autosmečar, registarske oznake: OG-990-AD, marke vozila: MAN, tip vozila 18,280 C-250823, broj šasije: WMAN18ZZ99Y235758, boja vozila: bijela, godina proizvodnje: 2009, snaga: 206 kW, prijeđenih kilometara: 116.089 km, nabavne vrijednosti: 1.193.628,16 kn, sadašnje vrijednosti: 236.249,59 kn, upisan u evidenciju dugotrajne imovine broj: 0674,
2. osobno vozilo marke DACIA DOKER, registarske oznake: OG264AO, broj šasije: UU105DCL551996437, boja vozila: siva, godina proizvodnje: 2015, snaga: 56 kW, prijeđenih kilometara: 75014 km, nabavne vrijednosti: 113.790kn, sadašnje vrijednosti 83.446 kn, upisan u evidenciju dugotrajne imovine broj: 0804,
3. radni stroj: TRAKTOR TUBER 50-LDW 2204-K sa pripadajućom opremom, neregistriran, serijski broj: 00325TLCB, boja stroja: zelena, broj motora: 7426879, godine proizvodnje 2017., nabavne i sadašnje vrijednosti stroja: 156.106,25, nabavne i sadašnje vrijednosti opreme – PRIKOLICA TUBER 40 2.0. T, RALICA ZA SNIJEG 2.0 M, RASIPAČ SOLI RGI 300 L INOX, MALČER GRAMIP GS45-160: 76.999,72 kn.

Vozila i radni stroj su registrirani na društvo Komunalno Josipdol d.o.o.

Komunalno društvo je tijekom 2018. godine nabavilo teretno vozilo, marke WW CRAFRER, reg. Oznake OG-318-AO, nabavne vrijednosti 108.735,50 kn, a sadašnje vrijednosti 86.988,40 upisan u evidenciju dugotrajne imovine broj: 00007.

Osnovne smjernice rada u 2019. godini

Planirane aktivnosti i rad društva u 2019. godini odvijale su se kroz realizaciju komunalnih usluga i ostalih radova (u nastavku: usluge) sa Općinom Josipdol i drugim ugovornim stranama, sukladno registriranim djelatnostima i predviđenim obavljanjem usluga društva.

Tijekom 2019. godine obavljale su se slijedeće komunalnih djelatnosti:

- a) sakupljanje i odvoz komunalnog otpada
- b) organizacija i sakupljanje, te prodaja uporabivog otpada (papir, staklo, pvc) od vrata do vrata
- c) održavanje javnih i zelenih površina
- d) poslovi zimske službe u dijelu čišćenja nogostupa, pješačkih staza i prolaza
- e) poslove na pripremi projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta
- f) sanacija i hitne intervencije na divljim deponijima
- g) analiza poslova i zakonskih propisa
- h) poslovi održavanja zelenih površina uz ceste, dječja igrališta i parkove

- i) radove na održavanju objekata i groblja
- j) održavanje komunalne opreme na javnim površinama (dječja igrališta, sportska igrališta i parkovi i druge javne površine)
- k) organizacija poslova dimnjačarske službe
- l) drugi poslovi koji se povjere komunalnom društvu od strane Općine Josipdol

Plan rada i vođenja poslovne aktivnosti

Plan rada društva bio je da se tijekom 2019. godine preuzme veći dio komunalnih usluga od strane ugovornih tvrtki u okviru registriranih djelatnosti i usluga koje društvo može pružiti, posebice uspostavljanja poslova dimnjačarske službe, a koji se nije izrealizirao zbog nedostatka kadrova.

Društvo je kao glavnu djelatnost obavljalo poslove sakupljanja komunalnog otpada, usluge održavanje groblja i održavanje zelenih površina na njemu, održavanja ostalih javnih i zelenih površina sa čišćenjem, pranjem i zalijevanjem istih, uz pružanje usluga trećim osobama po ugovoru ili narudžbi te obavljanje poslova čišćenja okućnica po izvršnim Rješenjima Jedinственоg upravnog odjela.

Društvo je započelo aktivnosti oko uspostave odvojenog prikupljanja uporabivog otpada kako i ponovne uporabe otpada na način da je u Poslovnoj zoni Vojarna II Oštarije organiziralo privremeno reciklažno dvorište i sakupljanje otpada.

Rad društva odvija se preko Skupštine društva, a društvom upravlja Uprava na čelu sa direktorom koji rukovodi poslovnim aktivnostima društva kroz realizaciju komunalne djelatnosti.

Uprava društva vodi poslove i obavlja druge poslove u skladu s pozitivnim propisima, odlukama člana Društva, te odlukama Skupštine. U Jedinственоm upravnom odjelu Općine Josipdol obavljaju se i savjetodavni poslovi, poslovi razvoja i investicija, poslovi odnosa s javnošću, poslovi prijema i otpreme pošte, računovodstveni poslovi te svi drugi poslovi koji osiguravaju funkcionalnost poslodavca u dijelovima i u cjelini.

Poslovi davanja usluga za treće pravne i fizičke osobe temeljem pojedinačnih narudžbi i ugovora obavljaju se u okviru registrirane djelatnosti.

Čimbenici rizika

Sukladno uputama o načinu sastavljanja financijskih planova i planova rada, slijedno se daju predviđanja rizičnih faktora u pojedinim segmentima poslovanja, a koji mogu utjecati na pravodobnu i točnu realizaciju planiranih aktivnosti i financijskih veličina predviđenih za njihovo izvršenje.

Financijski plan

Osnovni prihodi čine prihodi od obavljanja usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada, prihodi od komunalnih usluga koje komunalno društvo obavlja za Općinu Josipdol a temelje se na preuzetim komunalnim djelatnostima, aktivnostima i uslugama koje sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, kao i ostali poslovi za treće osobe i pravne subjekte, kako proračunskih korisnika tako i ostalih zainteresiranih.

Rashodi su stvarni troškovi opreme, rada, materijala i usluga koje društvo koristi i ima u obavljanju djelatnosti.

Prihodi i rashodi za redovno poslovanje

Prihodi za redovno poslovanje društva u 1.185.797,94 kn. Godišnji prihod od komunalnih usluga mora biti dovoljan za pokrivanje operativnih troškova poslovanja društva, bez ostvarivanja dobiti. Ostvareni prihodi nisu bili dostatni za pokrivanje rashoda u iznosu od 1.301.527,66 te je društvo ostvarilo gubitak u iznosu do 115.729,82 kn.

A. PRIHODI		Iznosi u kn
R.br.	OPIS	Ostvareno u 2019.
1.	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (KONTO 75)	1.019,785,18
	Prihodi od usluge sakupljanja komunalnog otpada	938.144,18
	Prihodi od prodaje vreća za komunalni otpad	840,00
	Prihodi od usluga uklanjanja grobnih ploča	5.000,00
	Prihoda od usluga čišćenja i održavanja površina	2.080,00
	Prihodi od iskopa grobnog mjesta	35.540,00
	Prihoda od izrade grobnog okvira	9.000,00
	Prihodi od usluga malčiranja	14.375,00
	Prihodi od usluga uređenja grobnog mjesta	306,00
	Prihodi od usluga čišćenja snijega	8.500,00

	Prihod od strojnog kopanja	6.000,00
2	PRIHODI OD PRODAJE TRGOVAČKE ROBE (KONTO 76)	1.450,00
	Prihodi od prodaje spremnika komunalnog otpada	1.450,00
3.	FINANCIJSKI PRIHODI	120.062,76
	Prihodi od troškova ovrha	17.905,00
	Prihodi od redovnih kamata	8.913,51
	Prihodi od grobne naknade	93.244,25
4.	OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRHODI	44.500,00
	Prihodi od subvencija, dotacija i pomoći	44.500,00
	UKUPNO PRIHODI	1.185.797,84
	B. RASHODI	
R.br.	OPIS	
1	TROŠKOVI ZAPOSLENIKA ZA PLAĆE I OSTALE NAKNADE ZAPOSLENIMA (KONTO 42)	721.979,46
	Troškovi neto plaća	397.361,81
	Troškovi ostalih rashoda za zaposlene	81.796,15
	Troškovi poklon bonova u naravi	3.000,00
	Troškovi prijevoza	21.122,27
	Troškovi poreza, prireza i doprinosa na plaće i iz plaća	218.699,23
2.	TROŠAK AMORTIZACIJE (KONTO 43)	
	Amortizacija opreme	10.270,55
3.	IZDACI ZA MATERIJALNE RASHODE (KONTO 40)	149.172,89
	Troškovi osnovnog materijala i sirovina	3.825,00
	Dijelovi i sklopovi	45.807,99
	Troškovi pomoćnog materijala	300,00
	Troškovi auto guma	2.265,60
	Troškovi potrošnog rezervnih dijelova i materijala za održavanje opreme	8.363,20
	Troškovi goriva	85.273,18
4.	TROŠKOVI USLUGA (KONTO 41)	311.649,18
	Troškovi telefona, Interneta i slično	6.418,54
	Troškovi registracije vozila	8.816,39
	Troškovi koncesija i licenca	735,00
	Knjigovodstvene usluge	60.000,00
	Troškovi korištenja odlagališta Sodol u Ogulinu	187.968,00
	Ostale nespomenute vanjske usluge (odvjetnik i javni bilježnik)	47.711,25
5.	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA (KONTO 46)	16.880,64
	Premije osiguranja vozila	9.694,39
	Troškovi bankarskih usluga	6.637,01
	Članarina HGK	549,24

6.	OSTALI POSLOVNI RASHODI (KONTO 48)	23.658,89
	Ispravak pogrešaka prethodnog razdoblja	13.608,89
	Ostali poslovni rashodi	10.050,00
	UKUPNO RASHODI	1.233.611,61
6.	TROŠKOVI POREZA NA DOBIT	11.119,18
7.	TROŠKOVI PDV-A	56.796,87
A	SVEUKUPNO RASHODI	1.301.527,66
	C. RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	Iznosi u kn
R.br.	OPIS	Ostvareno 2019.
A	UKUPNI PRIHODI	1.185.797,84
B	UKUPNI RASHODI	1.301.527,66
C	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	115.729,82
D	NEPODMIRENJE OBVEZE NA DAN 31.12.2019.	218.969,74
	Stambeno komunalno gospodarstvo Ogulin	93.750,00
	IMZ promet Ogulin	1.696,00
	Hrvatski Telekom	876,50
	DIP COMERCE	2.718,45
	AUTOPRAONA MUNJAVA	187,50
	Eurobonaca d.o.o.	250,00
	Petrol	4.452,54
	Općina Josipdol	105.000,00
	Obrt za popravak motornih pila RAČKI	1.378,25
	Auto Bertović	635,00
	Fina Ogulin	70,00
	Otok prodeks	1.668,00
	Javni bilježnik Stjepan Sabljarić	5.987,50
	Galea Salus Ogulin	300,00
E	NEPODMIRENA POTRAŽIVANJA NA DAN 31.12.2019.	205.600,15
	Potraživanja za usluge iskopa i ukopa grobnog mjesta	5.639,02
	Potraživanja za usluge čišćenje snijega i za odvoz komunalnog otpada	1.562,50
	Potraživanje za usluge odvoza komunalnog otpada	198.398,63

Plan kadrova za 2019. godinu

U Komunalno Josipdol d.o.o., sa danom 1. siječnja 2018. godine zaposleni su na neodređeno vrijeme djelatnici Općine Josipdol koji su bili zaposleni za obavljanje komunalnih poslova.

Pravilnik o radu definira unutarnje ustrojstvo društva i način rada, sistematizaciju radnih mjesta sa opisima poslova i radnih zadataka, te uvjetima potrebnim za zapošljavanje kao i vrednovanje pojedinih radnih mjesta.

Pravilnikom o radu planirana su slijedeća radna mjesta; voditelja, dva vozača, majstora-domara, dva radnika na odvozu komunalnog otpada, dva grobara, dimnjačara i čistača.

Predviđeno je zapošljavanje i jedne osoba na stručnom osposobljavanju, bez sklapanja radnog odnosa, a koje se nije ostvarilo.

S danom 31. Prosinca 2018. Godine raskinut je ugovor o radu sa čistačicom zbog odlaska iste u mirovinu. Na planirano

radno mjesto tijekom 2019. Godine nije zaposlena niti jedna osoba. Ugovorom o radu na određeno vrijeme je u razdoblju od lipnja do prosinca bio zaposleni jedan djelatnik zbog povećanog obima poslova tijekom razdoblja. Od 1. Listopada 2019. Godine poslovođa Boris Ilovača premješten je na radno mjesto komunalnog redara u Općinu Josipdol, Na kraju godine društvo je imalo zaposleno ukupno 6 radnika. Dinamika zapošljavanja uskladiti će se sa potrebama ovisno očekivanom prihodu sa osnova obavljanja poslova.

Sigurnost i edukacija radnika i upravljanje kvalitetom, unapređenje sustava kvalitete i vidljivost društva

Zaštita na radu

Poslovi su organizirani tako da svaki od radnika nadzire mjere provođenja zaštite na radu u svom djelokrugu poslova, a direktor i voditelj, koji je ujedno i ovlaštenik na razini cijelog društva provodio je dodatne kontrole. Poslove ZNR i ZOP odrađivat će ovlaštena ugovorna tvrtka.

Zaštita od požara:

Nositelj svih mjera zaštite od požara je voditelj sa ovlaštenom ugovornom tvrtkom.

Edukacija djelatnika:

Tijekom 2019. godine nije se obavljala obavljanje obuka djelatnika za korištenje alata i vozila (trimeri, motorne pile, puhalice, i sl.) i zaštite na radu.

Upravljanje kvalitetom, unapređenje sustava kvalitete i vidljivost društva

Redovito se provodi internu i vanjsku prosudbu uvedenih sustava, te donose mjere za njihovo unapređenje. Putem Jedinственог управног одјела Опćине Josipdol uspostavljen je sustav praćenja knjigovodstva i računovodstva po standardima kvalitete upravljanja i vođenja financijskih poslova primjenom odgovarajućih procedura i poštujući međunarodne standarde izrade izvještaja i izvješćivanja.

Sažetak

Općinsko vijeće Općine Josipdol je u srpnju 2015. godine donijelo Odluku o osnivanju trgovačkog društva za komunalne djelatnosti pod nazivom Komunalno Josipdol d.o.o.

Od strane uprave pokrenute su sve aktivnosti registracije pri Trgovačkom Sudu u Karlovac, Osnivanje društva dovršeno je dobivanjem rješenja trgovačkog Suda u Ogulinu dana 30. studenog 2017. godine.

Tijekom 2018. Godine društvo je počelo poslovati samostalno.

Planirane aktivnosti i rad društva u 2019. godini odvijali su se kroz realizaciju obavljanja poslova sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada i ostalih radova sukladno registriranim djelatnostima i predviđenim obavljanjem usluga društva.

Glavne aktivnosti i rad društva u 2019. Godini bili su poslovi sakupljanja komunalnog otpada, pružanje usluga održavanje groblja i zelenih površina na njemu, održavanje ostalih javnih i zelenih površina sa čišćenjem, pranjem i zalijevanjem istih, uz pružanje usluga trećim osobama po ugovoru ili narudžbi te obavljanje poslova čišćenja okućnica po izvršnim Rješenjima Jedinственог управног одјела.

Prihodi za redovno poslovanje Društva u 2019. godini realizirati će se na temelju ugovora sa Općinom Josipdol u obavljanju preuzetih komunalnih djelatnosti, te ostalih ugovora sa korisnicama ostalih usluga. Godišnji prihod od komunalnih usluga dovoljan je za pokrivanje operativnih troškova poslovanja društva, bez ostvarivanja posebne dobiti.

Osim navedenoga, komunalno društvo će ostvarivati dodatne prihode kroz pomoć dobivenu od strane osnivača Općine Josipdol.

Prihodi su ostvareni u iznosu 1.185.797,94 kn.

U rashode spadaju svi troškovi koje društvo ima sa osnova svog rada i sastoje se od troškova za utrošene sirovine i materijal, potrošenu energiju, opremu, sitni inventar, zaštitnu odjeću i obuću, troškove amortizacije, izdatke za ostala prava radnika, ostale troškove poslovanja, troškove osoblja (plaće) i financijske rashode. Izrađen je plan prihoda i rashoda koji potvrđuje ostvarivanje planiranih usluga koje društvo pruža.

Rashodi su ostvareni u iznosu 1.301.527,00 kn.

Društvo je ostvarilo gubitak poslovanja u iznosu od 115.729,82 kn.

Stanje na računu na dan 31. 12.2019. godine iznosilo je 44.563,17 kn.

Stanje nepodmirenih obveza na dan 31.12.2019. godine iznosilo je 218.969,74 kn.

Stanje nenaplaćenih potraživanja na dan 31. 12.2019. godine iznosilo je 205.600,15 kn.

Društvo je gubitak ostvarilo zbog više razloga, i to;

1. isplata otpremnine djelatnici zbog odlaska u mirovinu
2. visokih troškova održavanja komunalnog vozila
3. poskupljenja troškova usluga zbrinjavanja komunalnog otpada na odlagalištu Sodol
4. privremenog zapošljavanja djelatnika zbog povećanog obujma poslova
5. zbog nepravovremenog plaćanja obveza prema društvu

Društvo će tijekom 2020. Godine nastojati podmiriti sve neplaćene obveze prema dobavljačima te smanjiti sve troškove poslovanja kako bi poslovalo s dobiti i ne bi bili prisiljeni podizati cijene usluga.

Direktor

Skupština društva Komunalno Josipdol d.o.o. na svojoj sjednici održanoj dana _____ godine daje prethodnu suglasnost na Izvješće o izvršenju financijskog plana poslovanja Komunalnog Josipdol d.o.o. za 2019. godinu

Predsjednik Skupštine

Objavljivanje ovog IZVJEŠĆA O RADU TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. za 2019. godinu i njegovo stupanje na snagu dana _____ godine ovjerava

Direktor