



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
KLASA: 023-01/19-01/01
URBROJ: 2133/13-02-19-01
Josipdol, 31. Siječnja 2019. godine

IZVJEŠĆE O RADU PROČELNICE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA U 2018. GODINI

Djelokrug rada Jedinog upravnog odjela određen je odredbom članka 2. Odluke o ustroju Jedinog upravnog odjela općine Josipdol („Glasnik Karlovačke Županije“ broj: 40/2009, 25/2010).

Jedinostveni upravni odjel obavlja poslova iz područja društvenih djelatnosti, gospodarstva, financija, komunalno stambenih djelatnosti, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, imovinsko pravnih odnosa, upravljanje nekretninama na području općine, kao i sve ostale poslove koji su zakonom, propisima ili općim aktima stavljeni u nadležnost općine.

Jedinostveni upravni odjel obavlja računovodstvene poslove za proračunskog korisnika Dječji vrtić Josipdol te administrativne i računovodstvene poslove za Turističku zajednicu općine Josipdol.

Jedinostvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnik, koje ga na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik. Za pročelnicu sam imenovana dana 1. ožujka 2016. godine Rješenjem Općinskog načelnika, a nakon provedenog javnog natječaja. U razdoblju od 1. lipnja 2015. godine do 28. veljače 2016. godine obnašala sam dužnost vršiteljice dužnosti Pročelnice.

Pročelnica JUO rukovodi radom jedinog upravnog odjela, raspoređuje radne zadatke, planira, organizira, koordinira, kontrolira i nadzire rad unutar odjela, osigurava zakonit rad unutar odjela. Priprema i sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela. Provodi i osigurava izvršavanje akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Donosi rješenja u upravnim postupcima. Obavlja kadrovske poslove. Vodi poslove javne nabave. Radi na planiranju, upravljanju i vođenju projekata i nadzire izvršavanje poslova vezanih za projekte. Koordinira i usmjerava rad trgovačkih društva i ustanova u vlasništvu općine. Suraduje sa institucijama civilnog društva. Zadužena je za poslove po Zakonu o pravu na pristup informacijama i obavlja poslove službenika za informiranje.

Dana 11. travnja 2015. godine, na prijedlog Pročelnice, Općinski načelnik donio je Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela, kojim su Jedinostvenom upravnom odjelu ustrojena slijedeća radna mjesta;

- referent prihoda – 1 izvršitelj
- referent za računovodstvo i administrativni referent – 1 izvršitelj
- komunalni redar – 1 izvršitelj
- voditelj poslova namještenika – 1 izvršitelj
- vozač – domar – 1 izvršitelj
- radnik na odvozu komunalnog otpada – 2 izvršitelja
- grobar – 2 izvršitelja
- spremač – 1 izvršitelj na pola radnog vremena.

U JUO zaposleno je 10 djelatnika na puno radno vrijeme i 1 djelatnik na pola radnog vremena.

Krajem 2017. godine, a radi osnivanja komunalnog poduzeća u vlasništvu Općine Josipdol, tvrtke KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o., izvršen je preustroj Jedininstvenog upravnog odjela 15. prosinca 2017. godine donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela te su u sastavu Jedininstvenog upravnog odjela ustrojena radna mjesta:

- pročelnica
- referent za računovodstvo
- referent prihoda
- komunalni redar.

Djelatnici zaposleni na radnim mjestima: voditelj poslova namještenika, vozač, domar, radnici na odvozu komunalnog otpada, grobari i spremačica premješteni u komunalno društvo u vlasništvu Općine Josipdol sa danom 1. Siječnja 2018. Godine

Tijekom 2018. godine donesene su nove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela kojim su uvedena nova radna mjesta koordinator projekta i administrator projekta, a sve radi provođenja projekata iz Europskog socijalnog fonda. Trenutno su u Jedininstvenom upravnim odjelu zaposleno 4 službenika na neodređeno radno vrijeme, 2 službenice u na određeno radno vrijeme i 1 volonter, odnosno osoba na stručnom osposobljavanju za rad na radnom mjestu komunalni redar.

U Općini Josipdol je zaposleno i 15 žena zbog provedbe projekta „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“.

1. Obavljanje poslova za Općinsko vijeće

JUO obavljao je stručno-administrativno tehničke poslove vezano za pripremu sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela koji obuhvaćaju poslove pripreme nacрта akata i drugih odluka, praćenje zakonskih propisa, pisanje zapisnika sa sjednica, te poslove objave akata i dostave istih nadležnim institucijama.

U 2018. godini pripremljeno je i održano 5. sjednica Općinskog vijeća na kojima se raspravljalo o 44 točke dnevnog reda za koje su pripremljeni materijali i sačinjeni zapisnici te Odluke.

Jedinistveni upravni odjel brine o javnosti rada Općinskog vijeća na način da se svi zapisnici sa sjednica i pozivi objavljuju na web stranici općine Josipdol, www.josipdol.hr, a sve Odluke i Zapisnici sa sjednica dostavljaju se u Ured državne uprave.

2. Obavljanje poslova za Općinskog načelnika

Jedinistveni upravni odjel obavlja sve administrativno tehničke poslove za Općinskog načelnika. Isto tako za Načelnika se obavljaju poslovi savjetodavnog karaktera, pripremaju podaci i prijedlozi za rješavanje određenih pitanja.

Za Općinskog načelnika je pripremljeno 20-tak prijedloga Odluka iz različitih upravnih područja

Jedinistveni upravni odjel izvršio je pripremu dokumentacije te ispunio Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za 2018. godinu, te izvršio sve radnje po Kontrolni o izjave o fiskalnoj dogovornosti od strane Ministarstva financija.

Jedinistveni upravni odjel radio je na pripremi i provedbi svih projekata općine Josipdol te sudjelovao u pripremi dokumentacije u postupcima izdavanja građevinskih dozvola za potrebe općine Josipdol.

Tijekom 2018. godine Jedinistveni upravni odjel izvršio je pripremu i prijavu slijedećih projekta;

1. uređenje poslovne zgrade u Oštarijama na Program PORZL
2. uređenje Doma u Vojnovcu je Općina Josipdol ostvarila Potporu iz PORLZ u iznosu od 200.000,00
3. asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Josipdol u naseljima Josipdol, Vojnovac i Modruš na program PORLZ – socijalna infrastruktura

4. obnovu škole Modruša na program PORLZ
5. obnova Starog grada Modruša kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu u iznosu 250.000,00 kn
6. provedba Programa javnih radova
7. izradu dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića u Josipdolu kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu u iznosu od 300.000,00 kn
8. izradu dokumentacije za izgradnju Vatrogasnog doma u Josipdolu kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu iznosu od 300.000,00 kn

Jedinstveni upravni odjel je tijekom 2018. godine izvršio pripremu i prijavu 3 projekta za financiranje iz Europskog socijalnog fonda

- Pomoć zajednici – Zaželi
- Odrastimo sretno u poticajnom okruženju
- I stariji su dio zajednice

Te dva projekta za financiranje iz Programa ruralnog razvoja, Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjera 7.4.1.

- Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića u Josipdolu
- Rekonstrukcija zgrade DVD Oštarije

Ostvarene su potpore za financiranje projekata iz Europskog socijalnog fonda i to za:

- Projekt „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“ u vrijednosti 3.250.000,00 kn kojim je zaposleno 15 žena koje brinu o 80 korisnika starije životne dobi i 2 osobe o projektnom timu
- Projekt „ODRASTIMO SRETNO U POTICAJNOM OKRUŽENJU“ kojim je u vrtiću uveden poslijepodnevi rad do 21,00 sati i osnovana još jedna mješovita odgojna skupina, čime je smanjena lista čekanja te organizirane 4 igraonice – sportska, engleska, opća i folklorna.

3. Proračunsko računovodstvo, financijsko planiranje i izvještavanje

Jedinstveni upravni odjel zadužen je za obavljanje poslova i zadaća za vođenje poslova proračuna, računovodstveno – knjigovodstvenih poslova, poslova obračuna plaća, naplatu prihoda, vođenje poslova evidencije i osiguranja imovine općine.

Tijekom 2017. godine potpisan je Ugovor o preuzimanju poslova naknade za uređenje voda kojim Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove obračuna, naplate, ovršnog postupka naknade za uređenje vode. Za obavljanje navedenih poslova Općina Josipdol ostvaruje prihod od 5 % naplaćene naknade kao i naknadu svih materijalnih troškova. Prihoda od obavljenih usluga za Hrvatske vode u 2018. godini iznosio je 48.598,86 kn. U 2018. godini prihod od obavljanja poslova naknade povećan je na 10 % od naplaćene naknade. Općina Josipdol je zatražila iznos od 20 % naknade ali je odbijena sa zahtjevom.

Svi navedeni poslovi obavljaju se i za proračunskog korisnika Dječji vrtić Josipdol, tvrtku u vlasništvu Općine Josipdol – Komunalno Josipdol d.o.o. i za Turističku zajednicu. Na navedenim poslovima rade dvije osobe – referent prihoda i računovođa. Početkom 2018. godine potpisani su Ugovori obavljanju računovodstvenih poslova sa Dječjim vrtićem, Turističkom zajednicom i Komunalnim Josipdol kojima se naplaćuju mjesečni troškovi vođenja računovodstva.

Knjigovodstvo proračuna prati se po načelu dvojnog knjigovodstva (kroz glavnu knjigu i kroz pomoćne knjige).

U skladu sa odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu za 2017. godinu izrađeni su godišnji financijski izvještaji, te tromjesečni financijski izvještaji za 2018. godinu na propisanim obrascima. U zakonskim rokovima navedeni financijski izvještaji su dostavljani Financijskoj agenciji koji je ovlaštena institucija od strane Ministarstva financija za obradu podataka i Uredu za reviziju. Financijski izvještaji objavljeni su i na službenim stranicama općine Josipdol. Navedeni poslovi odrađeni su i za Dječji vrtić Josipdol, Komunalno Josipdol d.o.o. i za TZ Josipdol. Sa Dječjim vrtićem Josipdol, TZ i Komunalnim potpisani su Ugovori o obavljanju računovodstvenih poslova te je s tog osnova ostvaren prihod od 42.500,00 kn.

Izrađen je i konsolidirani Financijski izvještaj u koji je uključen proračunski korisnik Dječji vrtić Josipdol.

U računovodstvu se vodi i blagajničko poslovanje, vrši obračun plaća za djelatnike općine, djelatnike proračunskih korisnika, djelatnike u javnim radovima, te obračun i isplata naknada za rad dužnosnika i vijećnika općine Josipdol, kao i svih ostalih primitaka izvan radnog odnosa za potrebe općine i proračunskih korisnika. Za sve isplate sastavljeni su propisani obrasci: JOPPD, RAD-1, SPL, IM i slično.

U računovodstvu se vrše i sve isplate građanima po Socijalnom programu i Programu potpora u poljoprivredi, te sve isplate i donacije udrugama.

4. Naplata proračunskih prihoda

Jedinstveni upravni odjel samostalno naplaćuje vlastite prihode te prati naplatu proračunskih prihoda.

U 2018. godini Jedinstveni upravni odjel izdavao je izlazne računa od čega je naplaćeno i to:

- za najam stanova i poslovnih prostora u iznosu 17.081,26 kn, od čega su društveni domovi 4.600,00 kn
- zakup građevinskog zemljišta i poslovnog prostora 44.122,60 kn
- za komunalnu naknadu u iznosu od 636.645,35 kn
- za naknadu za uređenje groblja u iznosu 219.675,82 kn
- za naknadu za koncesiju u iznosu od 2.000,00 kn
- za otkup stanarskog prava u iznosu od 27.681,83kn
- za otkup stanova u iznosu od 20.477,90 kn
- za vodni doprinos u iznosu od 7.093,86 kn
- za šumski doprinos u iznosu od 445.342,40 kn
- za porez na potrošnju u iznosu od 91.810,25 kn.

U 2018. godini JUO je izdao

- 15 rješenja za grobno mjesto u iznosu od 71.976,80 kn
- 349 rješenja za plaćanje poreza na kuću za odmor u iznosu od 193.707,85 kn
- 66 rješenja za grobnu naknadu u iznosu od 221.027,76
- 83 rješenja za komunalni doprinos u iznosu od 136.178,58 kn
- 38 rješenja za plaćanje naknade za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 35.887,36 kn
- 565 rješenja za komunalnu naknadu 771.847,74
- 12 rješenja o korištenju javnih površina u iznosu od 8.006,29 kn.

U Jedinstvenom upravnom odjelu izdaju se sva rješenja za naplaćivanje vlastitih prihoda, štampaju uplatnice, vrši se dostava, prati naplate te se provode postupci prisilne naplate potraživanja.

U cilju naplate potraživanja Jedinstveni upravni odjel je u 2018. godini izdao 334 ovršnih rješenja od čega je u ovršnom postupku naplaćeno za odvoz komunalnog otpada naplaćeno 84.036,70 kn, komunalna naknada 41.172,51 kn, porez na potrošnju 2.921,49 kn i komunalne naknade 76.648,50 kn.

Ovršna rješenja odnose se na blokade računa.

5. Imovinsko pravni poslovi

U 2018. godine izvršena je kupnja zemljišta u Oštarijama od privatnih vlasnika u vrijednosti od 254.800,00 kn za potrebe izgradnje školske sportske dvorane te zemljište u Josipdol za potrebe izgradnje Vatrogasnog doma u vrijednosti od 187.850,00 kn.

Jedinstveni upravni odjel izvršio je pripremu prijedloga Ugovora te provedbu Ugovora u katastarskim i gruntovnim knjigama

Tijekom 2018. godine započeti su upisi nerazvrstanih cesta: Manojlovići, Kolodvorska ulica i Javorovica u Modrušu

U 2018. godini dovršen je upis osnivanja zemljišne knjige K.O. Modruš te je Općina Josipdol izvršila upis nekretnina određenih Odlukom Vlade Republike Hrvatske o preuzimanju neraspoređene imovine bivše Općine Ogulin.

Tijekom 2018. godine rješavali su se problemi vlasništva državne imovine, ponajprije vlasništva zemljišta škole Josipdol, groblja u Oštarijama, suglasnosti za izgradnju Vodovoda Modruš te vlasništva zemljišta sportskih igrališta Josipdola i Oštarija.

6. Kadrovski poslovi

15. prosinca 2017. godine započet je program javnih radova na poslovima preventivnih mjera zaštite od požara i bujičnih poplava, koji je završio 14. Lipnja 2018. Godine. U javnim radovima sudjelovalo je 10 osoba. Vrijednost javnog rada je 226.853,88 kn.

01. kolovoza 2018. godine započet je program javnih radova na poslovima obnove turističke, kulturne i spomeničke baštine na području Općine Josipdol, koji je završava 27. siječnja 2019. godine. U programu je zaposleno 13 osoba. Vrijednost javnog rada je 326.631,42 kn.

U Jedinственном upravnom odjelu redovno se provodi program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa mladih ljudi koje su uspješno završavaju program i polažu državni stručni ispit. Trenutno se na stručnom osposobljavanju na radnom mjestu komunalnog redara nalazi 1 osoba koja je započela s radom 16. srpnja 2018. godine, a završava 15. srpnja 2019. godine.

7. Poslovni javne nabave

Vezano za obveze propisane Zakonom o javnoj nabavi Jedinствени upravni odjela vodi i ažurira

- Registar ugovora o javnoj nabavi
- Registar ugovora bagatelne nabave
- Izvješće o provedenim postupcima javne nabave
- Izvješće o provedenoj javnoj nabavi
- Izvješće o izvršenju javne nabave.

Jedinствени upravni odjel je u 2018. godini proveo 4 postupka javne nabave

- Izgradnja spomenika hrvatskim braniteljima
- Sanaciju i rekonstrukciju Branič kule Starog grada Modruš
- Za izradu projektne dokumentacije za vatrogasni dom u Josipdolu
- za rekonstrukciju društvenog doma u Vojnovcu

8. Gospodarstvo

U cilju razvoja poljoprivrede na području Općine Josipdol Jedinствени upravni odjel je sukladno Programu pripremio postupke sufinanciranja programa i donio rješenja i odluke, i to:

- 1 odluka za ekološku poljoprivredu – isplaćena subvencija u iznosu od 1.000,00 kn
- 1 rješenje za popravljavanje kvalitete tla – isplaćena subvencija u iznosu od 150,00 kn
- 1 odluka za prezentaciju projekata na sajmovima i izložbama - isplaćena subvencija u iznosu od 3.000,00 kn.
- 31 rješenje sufinanciranje osjemenjivanja goveda i nazimica – isplaćena subvencija u iznosu 44.323,00 kn

9. Komunalni poslovi

U sklopu Jedinственog upravnog odjela obavljaju se komunalni poslovi koji obuhvaćaju poslove na održavanju groblja i javnih površina, održavanju nerazvrstanih cesta, održavanju objekata komunalne infrastrukture, održavanju zgrada u vlasništvu općine.

Izvešće o broju ukopa po grobljima na području općine od 2014 od 2018.

Groblje	2014. godina	2015. godina	2016. godina	2017. godina	2018.
Josipdol	26	30	27	21	29
Oštarije	30	22	25	28	27
Klipino brdo	5	3	9	3	5
Cerovnik	4	6	2	6	8
Modruš	5	7	4	8	8
Šupice	-	-	-	1	1
Podveljun	-	1	1	2	1
Popovići	-	2	-	3	3
Trlice	-	-	-	-	0
Ukupno	70	71	68	72	82

Nažalost, i nakon proteka 15 godina još uvijek ima neprijavljenih grobnih mjesta i tijekom 2019. godine morati će se pristupiti uklanjanju nadgrobnih ploča sa neprijavljenih grobnih mjesta

Prikaz grobnih mjesta na grobljima na području Općine Josipdol

Naziv groblja	Prijavljeni grobovi	Neprijavljeni grobovi	Slobodni grobovi	Dječji grobovi
Oštarije	664	43	9	26
Josipdol	702	43	14	5
Modruš-Kocalj	156	72	2	-
Modruš-Gradina	37	25	6	-
Cerovnik	139	29	4	6
Cerovnik-Mala crkva	27	21	1	-
Klipino brdo	115	21	2	-
Popovići	37	8	-	-
Podveljun	18	5	1	-
Vojnovac-Šupice	49	15	1	-
Trojvrh-Trlice	18	5	7	-

Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta obavljaju se putem ugovora o obavljanju komunalnih poslova sklopljenog sa tvrtkom „Ceste Karlovac“. Tijekom 2018. godine izvršeno je asfaltiranje nerazvrstane ceste Carevo Polje, Modruški Sabljaci, Modruš (spoj Javorovica - državna cesta).

Poslovi na nasipavanju odnosno uređenju izvršeni su na cesti u Cerovniku, Vojnovac, Graba, Ravnice, Belaj, Mihaljevići, Viničica, Jaruge, Žlimeni, Luketići, Cerovnik – Poljaci.

Krpanje udarnih rupa izvršeni su na cesti Gornje selo, Mihaljevići, Lager, Treskavac, Podveljun, Popovići, Modruš.

Poslovi na održavanju javne rasvjete obavljaju se putem ugovora o obavljanju komunalnih poslova koji obavlja tvrtka „ELEKTRO SALOPEK“ iz Ogulina. Održavanje se obavlja redovito te je po potrebi postavljeno desetak novih rasvjetnih tijela.

Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju povjereni su privatnim izvođačima putem ugovora o obavljanju komunalnih poslova. Krajem 2017. godine proveden

je postupak odabira izvoditelja na zimskom održavanju nerazvrstanih cesta kojim su povjereni poslovi na održavanju za razdoblje na četiri godine. Općina Josipdol brine o zimskom održavanju 100 km nerazvrstanih cesta te joj je olakotna okolnost što se konačno zimska služba financira sredstvima Hrvatskih cesta. Za financiranje zimske službe utrošeno je 658.834,40 kn, od čega je sredstvima Hrvatskih cesta financiran iznos 262.279,62 kn. Razlika iznosa sufinanciranog od strane Hrvatskih cesta uplaćena je u 2019. godini, nakon primjedbe JUO.

Tijekom 2018. godine izdano 93 Rješenja za uređenje okućnica i poljoprivrednih površina te rušenje građevina uz javne – državne, lokalne i nerazvrstane ceste po kojima je postupila većina vlasnika nekretnina.

Putem Komunalnog poduzeća d.o.o. izvršeno je čišćenje okućnice obitelji Jurišić Marice na Pavlović Brdu u Oštarijama, koje je već duže vrijeme stvaralo probleme susjedima ostalih stambenih objekata, troškovi izvršenja iznosili su 16.625,00 kn, a izrečena novčana kazna je 2.200,00 kn. U međuvremenu je vlasnica zemljišta preminula te je Općina Josipdol odvjetničkom uredu ustupila naplatu temeljem ovršnog rješenja.

Očišćena su divlja odlagališta uz državnu cestu Josipdol – Plaški na koje naši stanovnici „redovito“ odbacuju otpad. Divlje odlagalište je očišćeno u Vojarni Skradnik. Isto tako očišćeno je odlagalište uz državnu cestu D23. Predmetna divlja odlagališta čišćena su više puta godišnje od velikih količina odbačenog otpada.

Tijekom 2018. godine redovito su se čistila sva divlja odlagališta komunalnog otpada o kojima je odjel dobio saznanja.

Nakon donošenja novog Zakona o zaštiti životinja, Općina Josipdol je donijela Odluku o načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama. U ovom upravnom području veliki problem, posebice financijski, predstavlja segment napuštenih pasa koji zahtjeva visoke financijske troškove smještaja kućnih ljubimaca u skloništu.

10. Socijalni program

Jedinstveni upravni odjel zadužen je za provođenje socijalnog programa prema kojem se u upravnom postupku rješava o pravima za opremu novorođenčeta te je u 2018. godini doneseno 45 rješenja.

Pregled novorođene djece od početka isplate naknade za novorođeno dijete

Godina	Broj novorođene djece
2018	45
2017	34
2016	38
2015	30
2014	35
2013	37
2012	28
2011	34
2010	35
2009	35
2008	9

U sklopu socijalnog programa provodi se projekt „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“ u kojem je zaposleno 15 žena na rok od dvije godine a koje brinu o 80 korisnika starije životne dobi. Projekt je financiran u 100 % iznosu iz Europskog socijalnog fonda.

Svim korisnicima zajamčene minimalne naknade prema popisu Centra za socijalnu skrb isplaćuju se troškovi za ogrijev (sredstva osigurava Karlovačka Županija) koji su u 2018. Godini iznosili 57.950,00 kn.

Prema socijalnom programu u 2018. godini isplaćen je iznos od 1.046,81. Kn za pomoć u hrani te iznos od 5.000,00 kn za pomoć osobama s invaliditetom.

11. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu Općina Josipdol je pristupila izradi programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta iznosi 2.155,77 hektara. Službenih podataka o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem nema, ali postoje saznanja da se državno zemljište koristi bez važećih ugovora o zakupu. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem donesen je 7. lipnja 2018. godine, a njegove izmjene i dopune 30. studenog 2018. godine, a prihvaćen je na sjednici Vlade RH dana 06. prosinca 2018. godine. Općina Josipdol raspisati će natječaj za davanje u zakup 680,74 hektara poljoprivrednog zemljišta u maksimalnoj površini za zakup od 20 hektara.

12. Stipendije

Tijekom 2018 godine nije bio raspisan natječaj za dodjelu stipendija.

13. Poslovni arhive

U 2018. godini u upisniku je upisano ukupno 2699 predmeta. U upisniku neupravnih predmeta otvoreno je 1966 predmeta.

U upisniku upravnih predmeta otvoreno je 1493 predmeta, a koji se odnose na:

- komunalnu naknadu
- komunalni doprinos
- naknadu za nezakonito izgrađene zgrade
- porez na kuću za odmor
- porez na tvrtku
- grobnu naknadu
- dodjelu grobnih mjesta
- ovrhu neplaćenih dugovanja

Arhivsko gradivo općine Josipdol je uredno složeno te je izvršen Popis arhivskog i registraturnog gradiva za razdoblje od 1993. godine do 2018. godine.

14. Proračunski korisnik – Dječji vrtić Josipdol

U Jedinostvenom upravnom odjelu obavljaju se računovodstveni i kadrovski poslovi za potrebe proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Josipdol, a koji obuhvaćaju poslove knjiženja i plaćanja po računima, poslove blagajne, poslove obračuna plaća, poslove izvještavanja, prijave i odjave na mirovinsko osiguranje, te sve ostale računovodstvene poslove.

Poslovanje proračunskog korisnika tijekom 2018. godine odvijalo se temeljem podnesenih zahtjeva za isplatom sredstava uz obveznu uplatu prihoda proračunskog korisnika u Proračun.

Za potrebe unapređenja predškolskog odgoja napisan je i prijavljen prijedlog produljenog rada Dječjeg vrtića Josipdol do 21:00 h za koji je potpisan ugovor o 100 % financiranju iz Europskog socijalnog fonda, vrijednosti cca 2.500.000,00 kn.

15. Trgovačko društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti KOMUNALNO JOSIPDOL D.O.O.

Općinsko vijeće Općine Josipdol je na sjednici održanoj 30. srpnja 2015. godine donijelo

Odluku o osnivanju trgovačkog društva za komunalne djelatnosti pod nazivom Komunalno Josipdol d.o.o. Na sjednici Općinskog vijeća 15. rujna 2017. godine imenovalo je direktora komunalnog poduzeća.

Nakon donošenja predmetnih odluke i imenovanja direktora društva pokrenute su sve aktivnosti registracije pri Trgovačkom Sudu u Karlovcu. Komunalno Josipdol d.o.o nema nadzorni odbor.

Osnivanje društva dovršeno je dobivanjem rješenja Trgovačkog Suda u Karlovcu, dana 30. studeni 2017. godine.

Društvo je započelo sa radom kao Komunalno Josipdol, društvo sa ograničenom odgovornošću, za komunalne djelatnosti, počevši s radom od 01. siječnja 2018. godine
Skrraćena tvrtka društva je Komunalno Josipdol d.o.o.

Sjedište: Ogulinska 12, Josipdol

Upisano u Registar trgovačkih društava Trgovački sud Karlovac

MB: 4823273

OIB: 46426033985

Temeljni kapital društva jedinog osnivača Općine Josipdol uplaćeno u iznosu od 20.000,00 kn.

Organi Društva su: Skupština i Uprava Društva

Skupština Društva sastoji se od jednog člana, načelnika Općine Josipdol.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana, direktora Ivanka Turkalj. Pročelnica JUO obavlja poslove i direktora društva za koje ne prima nikakvu naknadu niti plaću.

Društvo je registrirano za djelatnosti detaljno nabrojene u izjavi osnivanju Komunalnog društva Josipdol d.o.o. od 22. studenog 2017. godine

Općina Josipdol je na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godinu društvu darovala slijedeću imovinu:

1. komunalno vozilo autosmečar
2. osobno vozilo marke DACIA DOKER,
3. radni stroj: TRAKTOR TUBER 50-LDW 2204-K sa pripadajućom opremom,

Vozila i radni stroj su registrirani na društvo Komunalno Josipdol d.o.o.

Tijekom 2018. Godine KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. nabavilo je teretno vozilo i opremu za evidenciju preuzimanja komunalnog otpada.

S danom 01. siječnja 2018. godine djelatnici JUO – poslovođa, grobari, radnici na odvozu komunalnog otpada te čistačica premješteni su u tvrtku Komunalno Josipdol d.o.o. Donesen je cjenik za obavljanje komunalnih i pogrebnih poslova te novi cjenik za uslugu odvoza komunalnog otpada. Novim cjenikom je znatno izmijenjen dosadašnji sustav komunalnog otpada (sa naplate po broju članova kućanstva na naplatu po posudi), a sukladno donesenim zakonskim propisima kojima smo se morali prilagoditi. Novi način naplate usluge odvoza komunalnog otpada izazvao je velika negodovanja i probleme s čime smo bili izloženi početkom godine. Tijekom 2018. godine uveden je sustav evidentiranja svih posuda za prikupljanje miješanog komunalnog otpada te je izvršeno „čipiranje“ i prikupljanje izjava od korisnika usluga. Cijena uvođenja sustava evidencije preuzimanja komunalnog otpada iznosila je cca 150.000,00 kn, a koje je financirala Općina Josipdol. Za potrebe kvalitetnog obavljanja poslova Komunalnog poduzeća nabavljeno je i teretno vozilo u iznosu od 110.000,00 kn.

Komunalno Josipdol d.o.o. obavlja redoviti odvoz komunalnog otpada za 1.381 stalnih korisnika. Iznos zaduženje za odvoz komunalnog otpada iznosi 974.414,72 kn, od čega je naplaćeno 841.259,26 kn, što znači da je postotak naplaćenosti 86 %.

Komunalno Josipdol d.o.o. je u 2018. godini ostvarilo prihode od 1.360.142,00 kn, a koji se odnose na poslovne prihode u iznosu od 1.357.189,00 kn i financijske prihode u iznosu od 2.953,00 kn. Ukupni ostvareni rashodi u 2018. godini iznose 1.287.207,00, a odnose se na materijalne troškove u iznosu od 468.919,00 kn, troškove osoblja 630.695,00 kn, amortizacija u iznosu od 134.025,00 kn i ostali troškovi u iznosu od 53.208,00 kn. porez na dobit iznosi 8.752,00 kn. Ukupan rezultat poslovanja iznosi 64.183,00 kn.

Stanje nenaplaćenih potraživanja po osnovi odvoza komunalnog otpada na kraju 2018. Godine iznosilo je 133.155,46 kn. Protiv obveznika koji nisu podmirili redovnu uslugu odvoza komunalnog otpada pokrenuto je 113 ovršnih prijedloga putem odvjetničkog ureda.

16. Turistička zajednica

Općina Josipdol vodi administrativne i računovodstvene poslove za Turističku zajednicu. Predmetni poslovi obuhvaćaju pripremu sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Turističke zajednice.

Tijekom 2018. godine sazvana je skupština TZ koja je i održana.

Turistička zajednica prijavljivala se na natječaje, ali nije ostvarila niti jednu potporu.

U 2018. godini prikupljeni su prihodi od

- članarine u iznosu 16.260,27 kn
- boravišne pristojbe u iznosu 22.792,55 kn

Sukladno članku 20. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj: 152/08, 59/09) u Proračun općine Josipdola uplaćeno je 20 % sredstava od boravišne pristojbe u iznosu od 5.941,77 kn za 2018. godinu.

Smještajni kapaciteti u smještajnim objektima u 2018. godini

- hotel – 56 kreveta
- hostel – 30 kreveta
- 14 privatnih iznajmljivača (apartmani) - 41 krevet
- restoran Gradina – 9 kreveta

Na području turističke zajednice u 2018. godine ostvareno 6.225 dolazaka i 8.266 noćenja, iz čega proizlazi da su turisti na našem području boravili 1,32 dana. Od čega je 4.395 dolazaka ostvareno u hotelu i hostelu, a 1.592 dolazaka u privatnim domaćinstvima.

17. Udruge civilnog društva

U tijeku 2018. godine sukladno odredbama članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja Programa i projekata od interesa za opće dobro i odredbama članka 15. Pravilnika o financiranju javnih potreba u Općini Josipdol bio je raspisan natječaj za dodjelu financijskih sredstava svim udrugama.

Poslove povjerenstva za dodjelu sredstava udrugama obavljali su članovi Odbora za društvene djelatnosti imenovani od strane Općinskog vijeća Općine Josipdol.

Na otvoreni natječaj prijavilo se je 13 udruga.

Sve poslove od objavljivanja Godišnjeg plana natječaja, pripreme natječajne dokumentacije, formalne provjere prijave, ocjenjivanja projekta, službenih objava, dostave odluka kao i postupka ugovaranja dodjele sredstava odradio je Jedinostveni upravni odjel.

18. Savjet mladih

U tijeku 2016. godine osnovan je Savjet mladih općine Josipdol. Jedinostveni upravni odjel proveo je postupak javnog poziva za izbor članova Savjeta mladih.

Savjet mladih konstituiran je 22. travnja 2016. godine. Odluku o izboru članova Savjeta mladih donijelo je Općinsko vijeće 18. ožujka 2016. godine. Za članove savjeta mladih izabrani su Miljenko Božičević, Alen Gračanin, Filip Franjković, Tea Grba, Marko Rendulić, Sanja Gerić, Kristian Turkalj, Marija Božičević, Mladen Žilić i Mario Kesner.

Predsjednik Savjeta mladih je Filip Franjković.

Savjet mladih aktivno radi te je tijekom 2018. godine održao 6. sjednica, te dvije zajedničke sjednice sa Savjetom mladih grada Ogulina.

Jedinostveni upravni odjel zadužen je za suradnju i obavljanje stručnih poslova za potrebe Savjeta mladih.

Savjet mladih podnio je izvješće o svom radu.

19. Društvene djelatnosti – školstvo, predškolski odgoj

Općina Josipdol financira predškolski odgoj na način da financira rad Dječjeg vrtića Josipdol u kojem je organiziran i program predškole u godini prije polaska u školu.

Općina Josipdol financira i program produženog boravka za učenike do od prvog do četvrtog razreda osnovne škole na način da financira plaće djelatnika u produženom boravku.

Financiranje mjera i aktivnosti s iznosima prikazano je u slijedećoj tablici;

Izvješće o financiranju mjera i aktivnosti školstva i predškolskog odgoja za 2018. godini

R.br	Mjera/aktivnost	Ukupan broj djece/korisnika	Proračun JLS	
			Pojedinačni iznos po djetetu	Utrošeno u 2018. g.
1.	Program predškole			32.204,65
2.	Redovan program vrtića	67	16.697,54	1.118.735,41
3.	Potpورا za novorođeno dijete	44	1.000,00	44.000,00
4.	Sufinanciranje produženog boravka			106.618,70
5.	Učenička zadruga „Ča veliki ča mali“	-	-	0,00
6.	Nabavka opreme za potrebe škole	-	-	3.467,50
7.	Stipendije i školarine	-	-	0,00
	UKUPNO:			1.305.026,26

20. Pristup informacijama

Sukladno o Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina Josipdol je imenovala službenika za informiranje, a koje poslove obavljam ja kao pročelnica JUO. Službenik za informiranje tijekom 2018. Godine primio je 4 zahtjeva i to: zahtjev za informaciju financiranju medija, zahtjev za informaciju o financiranju projekata iz EU fondova, o dostavi zaključka sa sjednice općinskog vijeća te o izgradnji spomenika hrvatskim braniteljima u Josipdolu. Svi zahtjevi su riješeni te su informacije javno objavljene.

21. Ostalo

Jedinstveni upravni odjel svakodnevno obavlja niz redovnih poslova koji obuhvaćaju komunikaciju sa strankama, rješavanje pojedinačnih zahtjeva i traženja, dostavu raznih izvješća prema državnim tijelima i sve druge poslove po potrebi.

Pročelnica:

Ivanka Turkalj