



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
KLASA:023-01/20-01/ 01
URBROJ: 2133/13-02-20-01
Josipdol, 31. siječnja 2020.godine

IZVJEŠĆEO RADU PROČELNICE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA ZA 2019. GODINU

Djelokrug rada Jedinog upravnog odjela određen je odredbom članka 2. Odluke o ustroju Jedinog upravnog odjela općine Josipdol („Glasnik Karlovačke Županije“ broj: 40/2009, 25/2010, 38/2019, 45/2019).

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslova iz područja društvenih djelatnosti, gospodarstva, financija, komunalno stambenih djelatnosti, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, imovinsko pravnih odnosa, upravljanje nekretninama na području općine, kao i sve ostale poslove koji su zakonom, propisima ili općim aktima stavljeni u nadležnost općine.

Jedinstveni upravni odjel obavlja računovodstvene poslove za proračunskog korisnika Dječji vrtić Josipdol te administrativne i računovodstvene poslove za Turističku zajednicu općine Josipdol.

Jedinstvenim upravnim odjelom rukovodi pročelnica, koju ga na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik. Za pročelnicu sam imenovana dana 1. ožujka 2016. godine Rješenjem Općinskog načelnika, a nakon provedenog javnog natječaja. U razdoblju od 1. lipnja 2015. godine do 28. veljače 2016. godine obnašala sam dužnost vršiteljice dužnosti Pročelnice.

Pročelnica JUO rukovodi radom jedinstvenog upravnog odjela, raspoređuje radne zadatke, planira, organizira, koordinira, kontrolira i nadzire rad unutar odjela, osigurava zakonit rad unutar odjela. Priprema i sudjeluje u radu sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela. Provodi i osigurava izvršavanje akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Donosi rješenja u upravnim postupcima. Obavlja kadrovske poslove. Vodi poslove javne nabave. Radi na planiranju, upravljanju i vođenju projekata i nadzire izvršavanje poslova vezanih za projekte. Koordinira i usmjerava rad trgovačkih društva i ustanova u vlasništvu općine. Suraduje sa institucijama civilnog društva. Zadužena je za poslove po Zakonu o pravu na pristup informacijama i obavlja poslove službenika za informiranje.

Pročelnica uz redovne poslove obavlja i dužnosti direktora tvrtke u vlasništvu Općine Josipdol – KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. bez naknade.

Dana 11. travnja 2015. godine, na prijedlog Pročelnice, Općinski načelnik donio je Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela, kojim su Jedinog upravnom odjelu ustrojena slijedeća radna mjesta;

- referent prihoda – 1 izvršitelj
- referent za računovodstvo i administrativni referent – 1 izvršitelj
- komunalni redar – 1 izvršitelj
- voditelj poslova namještenika – 1 izvršitelj
- vozač – domar – 1 izvršitelj
- radnik na odvozu komunalnog otpada – 2 izvršitelja
- grobar – 2 izvršitelja
- spremač – 1 izvršitelj na pola radnog vremena.

U JUO zaposleno je 10 djelatnika na puno radno vrijeme i 1 djelatnik na pola radnog vremena.

Krajem 2017. godine, a radi osnivanja komunalnog poduzeća u vlasništvu Općine Josipdol, tvrtke KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o., izvršen je preustroj Jedinog upravnog odjela 15. prosinca

2017. godine donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela te su u sastavu Jedinostvenog upravnog odjela ustrojena radna mjesta:

- pročelnica
- referent za računovodstvo
- referent prihoda
- komunalni redar.

Djelatnici zaposleni na radnim mjestima: voditelj poslova namještenika, vozač, domar, radnici na odvozu komunalnog otpada, grobari i spremačica premješteni u komunalno društvo u vlasništvu Općine Josipdol sa danom 1. Siječnja 2018. godine. Spremačica je 2019. godine otišla u mirovinu, te se nakon njenog odlaska nije popunilo radno mjesto spremačice.

Tijekom 2018. godine donesene su nove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela kojim su uvedena nova radna mjesta koordinator projekta i administrator projekta, a sve radi provođenja projekata iz Europskog socijalnog fonda. Trenutno su u Jedinostvenom upravnom odjelu zaposleno 4 službenika na neodređeno radno vrijeme, 2 službenice u na određeno radno vrijeme.

U Općini Josipdol je zaposleno i 15 žena zbog provedbe projekta „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“. Tijekom 2019. Godine, a temeljem provedenog upravnog nadzora donesen je novi Pravilnik o unutarnjem redu („Glasnik Karlovačke Županije“ broj: 46/2019 od 23. Listopada 2019. Godine), u kojem nisu ustrojena nova radna mjesta, već je odlukom Općinskog načelnika, djelatnik tvrtke u vlasništvu KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o., Boris Ilovača, vraćen na radno mjesto komunalnog redara, zbog planiranog odlaska komunalnog redara Ruže Magdić u mirovinu tijekom 2020. godine.

1. Obavljanje poslova za Općinsko vijeće

JUO obavljao je stručno-administrativno tehničke poslove vezano za pripremu sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela koji obuhvaćaju poslove pripreme nacрта akata i drugih odluka, praćenje zakonskih propisa, pisanje zapisnika sa sjednica, te poslove objave akata i dostave istih nadležnim institucijama.

U 2019. godini pripremljeno je i održano 7 (sedam) sjednica Općinskog vijeća na kojima se raspravljalo o 88. točaka dnevnog reda za koje su pripremljeni materijali i sačinjeni zapisnici te Odluke.

Jedinostveni upravni odjel brine o javnosti rada Općinskog vijeća na način da se svi zapisnici sa sjednica i pozivi objavljuju na web stranici općine Josipdol, www.josipdol.hr, a sve Odluke i Zapisnici sa sjednica dostavljaju se u Ured državne uprave.

2. Obavljanje poslova za Općinskog načelnika

Jedinostveni upravni odjel obavlja sve administrativno tehničke poslove za Općinskog načelnika. Isto tako za Načelnika se obavljaju poslovi savjetodavnog karaktera, pripremaju podaci i prijedlozi za rješavanje određenih pitanja.

Za Općinskog načelnika je pripremljeno 20-tak prijedloga Odluka iz različitih upravnih područja.

Jedinostveni upravni odjel izvršio je pripremu dokumentacije te ispunio Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za 2018. godinu, te izvršio sve radnje po Kontrolni o izvještaj o fiskalnoj odgovornosti od strane Ministarstva financija.

Jedinostveni upravni odjel radio je na pripremi i provedbi svih projekata općine Josipdol te sudjelovao u pripremi dokumentacije u postupcima izdavanja građevinskih dozvola za potrebe općine Josipdol.

Tijekom 2019. godine Jedinostveni upravni odjel izvršio je pripremu i prijavu slijedećih projekata kao i praćenje provedbe projekata;

1. uređenje poslovne zgrade u Oštarijama na Program PORZL kojim je ostvarena potpora u iznosu od 320.000,00 kn,
2. uređenje igrališta kod OŠ Josipdol kojim na Program PBPP kojim je ostvarena potpora u iznosu od 700.000,00 kn,
3. obnova Starog grada Modruša kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu u iznosu 250.000,00 kn,

4. provedba Programa javnih radova u kojem je tijekom 2019. Godine bilo zaposleno 13 + 6 osoba za koje je ostvarena financijska potpora za isplatu plaća u iznosu od 201.795,18 kn.
5. izradu dokumentacije za izgradnju Dječjeg vrtića u Josipdolu kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu u iznosu od 300.000,00 kn
6. izradu dokumentacije za izgradnju Vatrogasnog doma u Josipdolu kojim je Općina Josipdol ostvarila potporu iznosu od 300.000,00 kn
7. izradu projektne dokumentacija za spojni vodoopskrbni sustav Trojvrh u iznosu od 200.000,00 kn Programa nacionalnih manjina
8. sufinanciranje predškolske djelatnosti u iznosu od 275.000,00 kn.
9. provođenje projekta uvođenja eRačuna za koji je ostvarena potpora u iznosu od 30.000,00 kn
10. provođenje projekta WIFI4EU za koji je ostvarena potpora u iznosu od 100.000,00 kn

Jedinstveni upravni odjel provodi dva projekta koje je pripremio i prijavio tijekom 2018. godine za financiranje iz Europskog socijalnog fonda

- Pomoć zajednici – Zaželi
- Odrastimo sretno u poticajnom okruženju

Ostvarene su potpore za financiranje projekata iz Europskog socijalnog fonda i to za:

- Projekt „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“ u vrijednosti 3.250.000,00 kn kojim je zaposleno 15 žena koje brinu o 80 korisnika starije životne dobi i 2 osobe o projektnom timu
- Projekt „ODRASTIMO SRETNO U POTICAJNOM OKRUŽENJU“ kojim je u vrtiću uveden poslijepodnevi rad do 21,00 sati i osnovana još jedna mješovita odgojna skupina, čime je smanjena lista čekanja te organizirane 4 igraonice – sportska, engleska, opća i folklorna. U sklopu projekta zaposlene su dvije odgojiteljice na puno radno vrijeme i dvije osobe kao pomoćno i tehničko osoblje na pola radnog vremena.

Provedbom projekata iz Europskog socijalnog fonda – „ZAŽELI-POMOĆ ZAJEDNICI“ I „ODRASTIMO SRETNO U POTICAJNOM OKRUŽENJU“ ostvarena je znatna financijska dobit za Proračun općine Josipdol i to;

1. U projektu „Odrastimo sretno u poticajnom okruženju“ kroz određenih 5 ZNS-ova (od ukupno 10) od neizravnih troškova ostvaren je prihod od 71.975,39 kn. Na sufinanciranima plaćama djelatnika ostvarene su uštede u iznosu od 106.039,75 kn (voditeljica projekta-48.794,80 kn, računovođa 25.164,18 kn, ravnateljica vrtića 32.080,77 kn)
2. U projektu „Pomoć zajednici – Zaželi“ kroz odrađenih 6 ZNS-ova (od ukupno 10) od neizravnih troškova ostvaren je prihod od 53.762,39 kn. Na plaći voditeljice projekta ostvarene su uštede u iznosu od 67.303,35 kn.

Ukupno ostvarene uštede na provedbi projekta iznose 331.920,01 kn.

3. Proračunsko računovodstvo, financijsko planiranje i izvještavanje

Jedinstveni upravni odjel zadužen je za obavljanje poslova i zadaća za vođenje poslova proračuna, računovodstveno – knjigovodstvenih poslova, poslova obračuna plaća, naplatu prihoda, vođenje poslova evidencije i osiguranja imovine općine.

Tijekom 2017. godine potpisan je Ugovor o preuzimanju poslova naknade za uređenje voda kojim Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove obračuna, naplate, ovršnog postupka naknade za uređenje vode. Za obavljanje navedenih poslova Općina Josipdol ostvaruje prihod od 10 % naplaćene naknade kao i naknadu svih materijalnih troškova. Prihoda od obavljenih usluga za Hrvatske vode u 2019. godini iznosio je 78.984,46 kn.

Svi navedeni poslovi obavljaju se i za proračunskog korisnika Dječji vrtić Josipdol, tvrtku u vlasništvu Općine Josipdol – Komunalno Josipdol d.o.o. i za Turističku zajednicu. Na navedenim poslovima rade dvije osobe – referent prihoda i računovođa. Početkom 2018. godine potpisani su Ugovori obavljanju računovodstvenih poslova sa Dječjim vrtićem, Turističkom zajednicom i Komunalnim Josipdol kojima se naplaćuju mjesečni troškovi vođenja računovodstva.

Knjigovodstvo proračuna prati se po načelu dvojnog knjigovodstva (kroz glavnu knjigu i kroz pomoćne knjige).

U skladu sa odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu za 2018. godinu izrađeni su godišnji financijski izvještaji, te tromjesečni financijski izvještaji za 2019.

godinu na propisanim obrascima. U zakonskim rokovima navedeni financijski izvještaji su dostavljani Financijskoj agenciji koji je ovlaštena institucija od strane Ministarstva financija za obradu podataka i Uredu za reviziju. Financijski izvještaju objavljeni su i na službenim stranicama općine Josipdol. Navedeni poslovi odrađeni su i za Dječji vrtić Josipdol, Komunalno Josipdol d.o.o. i za TZ Josipdol. Sa Dječjim vrtićem Josipdol, TZ i Komunalnim potpisani su Ugovori o obavljanju računovodstvenih poslova te je s tog osnova ostvaren prihod od 30.000,00 kn.

Izrađen je i konsolidirani Financijski izvještaj u koji je uključen proračunski korisnik Dječji vrtić Josipdol.

U računovodstvu se vodi i blagajničko poslovanje, vrši obračun plaća za djelatnike općine, djelatnike proračunskih korisnika, djelatnike u javnim radovima, te obračun i isplata naknada za rad dužnosnika i vijećnika općine Josipdol, kao i svih ostalih primitaka izvan radnog odnosa za potrebe općine i proračunskih korisnika. Za sve isplate sastavljeni su propisani obrasci: JOPPD, RAD-1, SPL, IM i slično.

U računovodstvu se vrše i sve isplate građanima po Socijalnom programu i Programu potpora u poljoprivredi, te sve isplate i donacije udrugama.

Za transparentnost Općinskog proračuna ocijenjeni smo maksimalnim brojem bodova od strane Instituta za javne financije za otvorenost, količinu, kvalitetu i pravovremenost objavljenih proračunskih dokumenata.

4. Naplata proračunskih prihoda

Jedinstveni upravni odjel samostalno naplaćuje vlastite prihode te prati naplatu proračunskih prihoda.

U 2019. godini Jedinstveni upravni odjel izdavao je izlazne računa od čega je naplaćeno i to:

- za najam stanova u iznosu od 8.169,32 kn
- za zakup poslovnih prostora u iznosu 62.288,00 kn,
- za zakup društvenih domova u iznosu od 6.552,50 kn
- zakup građevinskog zemljišta u iznosu od 9.912,33 kn
- za komunalnu naknadu u iznosu od 903.936,91 kn
- za naknadu za uređenje groblja u iznosu 222.926,58kn
- za naknadu za koncesiju u iznosu od 3.000,00kn
- za otkup stanarskog prava u iznosu od 9.067,83 kn
- za otkup stanova u iznosu od 28.524,22kn
- za vodni doprinos u iznosu od 4.085,43kn
- za šumski doprinos u iznosu od 445.894,30kn
- za porez na potrošnju u iznosu od 92.511,66 kn
- za održavanje vodovoda Trojvrh u iznosu od 61.500,00 kn
- prihode od troškove ovrha u iznosu od 8.715,67 kn
- prihode od troškova izvršenja po rješenjima u iznosu od 16.625,00 kn
- prihodi od izdavanja suglasnosti za izvođenje radova na groblju 6.750,00 kn
- prihodi o korištenje mrtvačnica 15.182,29 kn
- za provedbu ovršnih postupaka ranijih godina za odvoz komunalnog otpada u iznosu od 23.540,50 kn
- za provedbu ovršnih postupaka ranijih godina za porez na tvrtku u iznosu 2.509,23 kn

U 2019. godini JUO je izdao

- 18rješenja za grobno mjesto u iznosu od 75.770,19 kn
- 359rješenja za plaćanje poreza na kuću za odmor u iznosu od 168.804,48 kn,
- 99rješenja za grobnu naknaduu iznosu od 222.926,58 kn,
- 13rješenja za komunalni doprinos u iznosu od 28.392,58 kn
- 13rješenja za plaćanje naknade za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 38.542,87kn
- 2.479 rješenja za komunalnu naknadu u iznosu
- 10 rješenja o korištenju javnih površina u iznosu od 9.400,00kn.

U Jedinstvenom upravnom odjelu izdaju se sva rješenja za naplaćivanje vlastitih prihoda, ispisuju uplatnice, vrši se dostava, prati naplate te se provode postupci prisilne naplate potraživanja.

U cilju naplate potraživanja Jedinствeni upravni odjel je u 2019. godini izdao 119 ovršnih rješenja (112 ovršnih rješenja za naknadu za uređenje voda, 3 rješenja za komunalni doprinos, 4 rješenja za plaćanje naknade za nezakonito izgrađene zgrade) na iznos od 232.939,31 kn. U ovršnom postupku naplaćeno 177.269,80 kn i trošak ovrhe 2.680,08 kn.

Ovršna rješenja odnose se na blokade računa.

Temeljem donošenja novih Rješenja o komunalnoj naknadi Jedinствeni upravni odjel je tijekom 2019. godine izdao 2.479 upravnih Rješenja, od kojih su zaprimljene samo 2 žalbe od strane fizičkih osoba i jedna žalba ODO čije je rješavanje u tijeku.

Jedan žalbeni postupak iz 2018. godine vodio se na upravnom sudu u Rijeci i koji je vraćen na ponovni postupak Jedinствenom upravnom odjelu.

5. Imovinsko pravni poslovi

Rješavanje imovinsko pravnih predmeta je spor i dugotrajan postupak. U travnju 2019. godine, a sukladno novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj: 52/2018) podnesen je novi zahtjev za izdavanje isprave za upis vlasništva nekretnina na ime Općine Josipdol za imovinu u posjedu Općine Josipdol, a vlasništvu RH i to;

- Nogometno igralište u Josipdolu i dio nogometnog igrališta u Oštarijama
- Zemljište u centru naselja Josipdol
- Zemljište na kojem je izgrađena mrtvačnica u Josipdolu.

Tijekom 2019. godine riješeni je vlasništvo područnih škola u Modrušu i Modruškoj Munjavi koje su darovane Općini Josipdol.

Tijekom 2019. izvršeni su upisi nerazvrstanih cesta Javorovica, Manojlovići, Kolodvorska ulica u Josipdol te je pokrenut postupak upis NC u Šušnjevom selu i prema Viničici.

6. Kadrovski poslovi

1. kolovoza 2018. godine započeo je program javnih radova na poslovima obnove turističke, kulturne i spomeničke baštine na području Općine Josipdol, koji je završio 27. siječnja 2019. godine. U programu bilo je zaposleno 13 osoba. Vrijednost javnog rada je 326.631,42 kn.

Drugi program javnih radova započeo je 1. srpnja 2020. godine i završio je 31. prosinca 2019. godine. U programu je bilo zaposleno 6 osoba. Vrijednost javnog rada iznosila je 142.972,55 kn.

U Jedinствenom upravnom odjelu redovno se provodi program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa mladih ljudi koje su uspješno završavaju program i polažudržavni stručni ispit. Trenutno se na stručnom osposobljavanju na radnom mjestu komunalnog redaranalazi 1 osoba koja je započela s radom 16. srpnja 2018. godine, a završila je 15. srpnja 2019. godine.

7. Poslovni javne nabave

Vezano za obveze propisane Zakonom o javnoj nabavu Jedinствeni upravni odjela vodi i ažurira

- Registar ugovora o javnoj nabavi
- Registar ugovora bagatelne nabave
- Izvješće o provedenim postupcima javne nabave
- Izvješće o provedenoj javnoj nabavi
- Izvješće o izvršenju javne nabave.

Jedinствeni upravni odjel je u 2019. godini proveo 13 postupka javne nabave

- Za komunalnu djelatnost hvatanja i zbrinjavanja napuštenih životinja
- Za nabavu modula za prihvat eRačuna
- Za održavanje nerazvrstanih cesta
- Za izvođenje radova na Starom gradu Modrušu
- Za izradu projektne dokumentacije za vodoopskrbnog sustava Trojvrh
- Za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju i izgradnju objekata vodoopskrbnog sustava Trojvrh

- Za preseljenje spomenika NOB-a iz centra naselja Josipdol
- Za izvođenje radova na uređenju javne površine (parka) u Oštarijama sa dječjim igralištem
- Za izvođenje radova na uređenje poslovne zgrade u Oštarijama
- Za izvođenje radova na izgradnju vanjskog višenamjenskog športskog igrališta u Oštarijama

8. Poljoprivreda i gospodarstvo

U cilju razvoja poljoprivrede na području Općine Josipdol Jedinostveni upravni odjel je sukladno Programu pripremio postupke sufinanciranja programa donio rješenja ili odluke, i to:

- 1 rješenje za ekološku poljoprivredu – isplaćena subvencija u iznosu od 2.000,00 kn
- 1 rješenje za popravljjanje kvalitete tla – isplaćena subvencija u iznosu od 300,00 kn
- 1 odluka za prezentaciju projekata na sajmovima i izložbama - isplaćena subvencija u iznosu od 3.000,00 kn.
- 28 rješenje sufinanciranje usjemenjivanja goveda i nazimca – isplaćena subvencija u iznosu 42.227,50 kn
- 1 rješenje za sufinanciranje školovanja poljoprivrednika – isplaćena subvencija u iznosu od 675,00 kn

9. Komunalni poslovi

U sklopu Jedinostvenog upravnog odjela obavljaju se komunalni poslovi koji obuhvaćaju poslove na održavanju groblja i javnih površina, održavanju nerazvrstanih cesta, održavanju objekata komunalne infrastrukture, održavanju zgrada u vlasništvu općine.

Izvešće o broju ukopa po grobljima na području općine od 2014 od 2019.

Groblje	2014. godina	2015. godina	2016. godina	2017. godina	2018.	2019.
Josipdol	26	30	27	21	29	28
Oštarije	30	22	25	28	27	26
Klipino brdo	5	3	9	3	5	4
Cerovnik	4	6	2	6	8	5
Modruš	5	7	4	8	8	10
Šupice	-	-	-	1	1	1
Podveljun	-	1	1	2	1	1
Popovići	-	2	-	3	3	0
Trlice	-	-	-	-	0	0
Ukupno	70	71	68	72	82	75

Nažalost, i nakon proteka 15 godina još uvijek ima neprijavljenih grobnih mjesta i tijekom 2020. godine morati će se pristupiti uklanjanju nadgrobnih ploča sa neprijavljenih grobnih mjesta

Općina Josipdol u svojoj nadležnosti ima 12 groblja koja ukupno broje 2.454 grobna mjesta od kojih je 1.987 prijavljenih grobova (83,74%), 40 dječjih grobova (1,63%), 59 slobodnih grobova (2,40%) i 368 neprijavljenih grobova (15%).

Pregled grobnih mjesta

Re. Br.	Naziv groblja	Prijavljeni grobovi	Neprijavljeni grobovi	Slobodni grobovi	Dječji grobovi	Ukupno
1.	Josipdol	705	54	14	5	778
2.	Oštarije	684	47	13	28	772
3.	Modriš 1- Kocalj	175	75	6	0	256
4.	Modruš 2- Gradina	43	26	6	0	75
5.	Cerovnik	133	37	6	6	182
6.	Cerovnik – Mala crkva	30	21	1	0	52
7.	Klipino brdo – Senjska	127	21	3	0	151
8.	Popovići	40	8	0	0	48
9.	Podveljun	20	5	1	0	26
10.	Vojnovac – Šupice	52	14	2	1	69
11.	Trojvrh – Trlice	16	5	8	0	29
12.	Pitomi Javor	10	6	0	0	16

Sukladno Zakonu o grobljima Općina Josipdol biti će prisiljena na neprijavljenim grobnim mjestima ukloniti nadgrobnne ploče i spomen obilježja.

Tijekom 2019. godine sklopljen je novi Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova sa tvrtkom „Arkada“ iz Duga Rese.

Tijekom 2019. godine izvršeno su popravci na asfaltiranim nerazvrstanim cestama te je za taj iznos utrošen iznos od 172.252,53 kn.

Poslovi na nasipavanju odnosno uređenju izvršeni su na cesti u 269.413,45 kn.

Poslovi na održavanju javne rasvjete obavljaju se putem ugovora o obavljanju komunalnih poslova koji obavlja tvrtka „ELEKTROSALOPEK“ iz Ogulina. Održavanje se obavlja redovito te je po potrebi postavljeno desetak novih rasvjetnih tijela. Za održavanje javne rasvjete utrošen je iznos od 77.949,23 kn, a za utrošenu električnu energiju iznos od 730.817,12 kn.

Poslovi na održavanju nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju povjereni su privatnim izvođačima putem ugovora o obavljanju komunalnih poslova. Krajem 2017. godine proveden je postupak odabira izvoditelja na zimskom održavanju nerazvrstanih cesta kojim su povjereni poslovi na održavanju za razdoblje na četiri godine. Općina Josipdol brine o zimskom održavanju 100 km nerazvrstanih cesta te joj je olakotna okolnost što se konačno zimska služba financira sredstvima Hrvatskih cesta. Za financiranje zimske službe utrošeno je 129.975,50 kn, od čega je sredstvima Hrvatskih cesta financiran iznos 561.199,81 kn. Razlika iznosa sufinanciranog od strane Hrvatskih cesta uplaćena je u 2019. godini, nakon primjedbe JUO.

Tijekom 2019. godine izdano 45 Rješenja za uređenje okućnica i poljoprivrednih površina te rušenje građevina uz javne – državne, lokalne i nerazvrstane ceste po kojima je postupila većina vlasnika nekretnina.

Putem Komunalnog poduzeća d.o.o. izvršeno je čišćenje okućnice obitelji Jurišić Marice na Pavlović Brdu u Oštarijama, koje je već duže vrijeme stvaralo probleme susjedima ostalih stambenih objekata, troškovi izvršenja iznosili su 16.625,00 kn, a izrečena novčana kazna je 2.200,00 kn. U međuvremenu je vlasnica zemljišta preminula te je Općina Josipdol odvjetničkom uredu ustupila naplatu temeljem ovršnog rješenja. Troškovi čišćenja zemljišta su uplaćeni u Proračun Općine Josipdol od strane nasljednika tijekom 2019. godine.

Očišćena su divlja odlagališta uz državnu cestu Josipdol – Plaški na koje naši stanovnici „redovito“ odbacuju otpad. Divlje odlagalište je očišćeno u Vojarni Oštarije, Modruškoj Munjavi i Popovićima. Tijekom 2019. godine redovito su se čistila sva divlja odlagališta komunalnog otpada o kojima je odjel dobio saznanja.

Općina Josipdol je tijekom 2019. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost platila naknadu zbog ne smanjenja količine otpada u ukupnom iznosu od 36.958,26 kn (4.853,26 + 32.135,00 kn). Referentna godina za plaćanje naknade je 2015. godina. 2015. godine prikupili smo i

zbrinuli količinu od 1.032 t miješanog komunalnog otpada. 2018. godine trebali smo predati 763 t, a predano je 1.085 t miješanog komunalnog otpada.

Nakon donošenja novog Zakona o zaštiti životinja, Općina Josipdol je donijela Odluku o načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama. U ovom upravnom području veliki problem, posebice financijski, predstavlja segment napuštenih pasa koji zahtjeva visoke financijske troškove smještaja kućnih ljubimaca u skloništu. Krajem 2019. godine potpisan je Ugovor o zbrinjavanju napuštenih životinja sa jedinim skloništem na području Karlovačke Županije –Centar za razvoj poljoprivrede i trgovinu poljoprivrednim proizvodima Karlovac, na način da je ugovoren mjesečni paušal u iznosu od 2.400,00 kn mjesečno za rad skloništa i plaćanju troškova zbrinjavanja napuštene životinje u iznosu od 1.800,00 kn po životinji jednokratno.

2019. godine donesena je Odluka kojom se pokrivaju troškovi kastracije ženki psa ili mačke u iznosu od 50 %, a prema dogovoru sa lokalnom veterinarskom stanicom JOSPDOLVET d.o.o. Za brigu Općine Josipdol o napuštenim životinjama, Općina Josipdol je pohvaljena od strane udruge „Priatelji životinja“. Troškovi zbrinjavanja napuštenih i uginulih životinja iznosili su 16.500,00 kna, a troškovi kastracije podmireni su iznosu od 2.056,00 kn.

10. Socijalni program

Jedinstveni upravni odjel zadužen je za provođenje socijalnog programa prema kojem se u upravnom postupku rješava o pravima za opremu novorođenčeta te je u 2019. godini doneseno 32 rješenja.

Pregled novorođene djece od početka isplate naknade za novorođeno dijete

Godina	Broj novorođene djece
2019	33
2018	45
2017	34
2016	38
2015	30
2014	35
2013	37
2012	28
2011	34
2010	35
2009	35
2008	9

U sklopu socijalnog programa provodi se projekt „POMOĆ ZAJEDNICI – ZAŽELI“ u kojem je zaposleno 15 žena na rok od dvije godine a koje brinu o 80 korisnika starije životne dobi. Projekt je financiran u 100 % iznosu iz Europskog socijalnog fonda.

Svim korisnicima zajamčene minimalne naknade prema popisu Centra za socijalnu skrb isplaćuju se troškovi za ogrjev (sredstva osigurava Karlovačka Županija) koji su u 2019. godini iznosili 46.500,00 kn za 49 korisnika zajamčene minimalne naknade.

11. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu Općina Josipdol je pristupila izradi programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta iznosi 2.155,77 hektara. Službenih podataka o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem nema, ali postoje saznanja da se državno zemljište koristi bez važećih ugovora o zakupu. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem donesen je 7. lipnja 2018. godine, a njegove izmjene i dopune 30. studenog 2018. godine, a prihvaćen je na sjednici Vlade RH dana 06. prosinca 2018. godine.

U program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem uneseno je zemljište utvrđeno prema katastarskom stanju

Općina Josipdol raspisala je natječaj za davanje u zakup 680,74 hektara poljoprivrednog zemljišta u maksimalnoj površini za zakup od 20 hektara.

Na natječaj je se prijavilo 5 poljoprivrednika, a problemi su se stvorili oko vrijednog poljoprivrednog zemljišta u Josipdolu za čiji zakup su se prijavila 3 zainteresirana poljoprivrednika. Predmetno zemljište koristilo se i predavalo na korištenje bez znanja Općine Josipdol. Vezano za natječaj postupiti će se po zaprimljenim uputama Ministarstva poljoprivrede.

12. Stipendije

Tijekom 2019. godine nije bio raspisan natječaj za dodjelu stipendija.

13. Poslovni arhive

U 2019. godini u upisniku je upisano ukupno 4221 predmeta.

U upisniku neupravnih predmeta otvoreno je 870 predmeta.

U upisniku upravnih predmeta otvoreno je 3351 predmeta, a koji se odnose na:

- komunalnu naknadu
- komunalni doprinos
- naknadu za nezakonito izgrađene zgrade
- porez na kuću za odmor
- porez na tvrtku
- grobnu naknadu
- dodjelu grobnih mjesta
- ovrhu neplaćenih dugovanja

Arhivsko gradivo općine Josipdol je uredno složeno te je izvršen Popis arhivskog i registraturnog gradiva za razdoblje od 1993. godine do 2019. godine.

14. Proračunski korisnik – Dječji vrtić Josipdol

U Jedinistvenom upravnom odjelu obavljaju se računovodstveni i kadrovski poslovi za potrebe proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Josipdol, a koji obuhvaćaju poslove knjiženja i plaćanja po računima, poslove blagajne, poslove obračuna plaća, poslove izvještavanja, prijave i odjave na mirovinsko osiguranje, te sve ostale računovodstvene poslove.

Poslovanje proračunskog korisnika tijekom 2019. godine odvijalo se temeljem podnesenih zahtjeva za isplatom sredstava uz obveznu uplatu prihoda proračunskog korisnika u Proračun.

Za potrebe unapređenja predškolskog odgoja napisan je i prijavljen prijedlog produljenog rada Dječjeg vrtića Josipdol do 21:00 h za koji je potpisan ugovor o 100 % financiranju iz Europskog socijalnog fonda, vrijednosti cca 2.500.000,00 kn.

Nakon provedenog natječaja za upis djece u redoviti program predškolskog odgoja Dječjeg vrtića Josipdol za pedagošku godinu 2019./2020., zbog velike liste čekanja, pristupilo se uređenju prostora u „zgradi stare škole u Oštarijama“ za formiranje jedne odgojne skupine Dječjeg vrtića Josipdol. Prostor je uređen aktivnim radom djelatnika tvrtke „Komunalno Josipdol“ d.o.o. bez naknade. Troškovi uređenja prostora iznosili su cca 300.000,00 kn i obuhvaćali su troškove legalizacije objekta, izradu projektne dokumentacije, izmjenu građevinske stolarije, postavljanje centralnog grijanja te prilagodbu prostora za mogućnost rada u dvije odgojne skupine te nabavku opreme za rad područne odgojne skupine te su u potpunosti financirani iz Proračuna Općine Josipdol. Dječji vrtić Josipdol, Područni odjel u Oštarijama, započeo je s radom dana 16. prosinca 2019. godine. U područnu skupinu u Oštarijama upisano je 12 – tero djece jasličke dobi, sa liste čekanja za upis u redoviti program Dječjeg vrtića Josipdol za pedagošku godinu 2019./2020.

Za rad područne skupine u Dječji vrtić Josipdol primljene se u radni odnos dvije odgojiteljice čije se plaće financiraju iz Proračuna Općine Josipdol.

15. Trgovačko društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti KOMUNALNO JOSIPDOL D.O.O.

Općinsko vijeće Općine Josipdol je na sjednici održanoj 30. srpnja 2015. godine donijelo Odluku o osnivanju trgovačkog društva za komunalne djelatnosti pod nazivom Komunalno Josipdol d.o.o. Na sjednici Općinskog vijeća 15. rujna 2017. godine imenovalo je direktora komunalnog poduzeća.

Nakon donošenja predmetnih odluke i imenovanja direktora društva pokrenute su sve aktivnosti registracije pri Trgovačkom Sudu u Karlovcu. Komunalno Josipdol d.o.o nema nadzorni odbor.

Osnivanje društva dovršeno je dobivanjem rješenja Trgovačkog Suda u Karlovcu, dana 30. studeni 2017. godine.

Društvo je započelo sa radom kao Komunalno Josipdol, društvo sa ograničenom odgovornošću, za komunalne djelatnosti, počevši s radom od 01. siječnja 2018. godine

Skraćena tvrtka društva je Komunalno Josipdol d.o.o.

Sjedište: Ogulinska 12, Josipdol

Upisano u Registar trgovačkih društava Trgovački sud Karlovac

MB: 4823273

OIB: 46426033985

Temeljni kapital društva jedinog osnivača Općine Josipdol uplaćeno u iznosu od 20.00,00 kn.

Organi Društva su: Skupština i Uprava Društva

Skupština Društva sastoji se od jednog člana, načelnika Općine Josipdol.

Uprava Društva sastoji se od jednog člana, direktora Ivanka Turkalj. Pročelnica JUO obavlja poslove i direktora društva za koje ne prima nikakvu naknadu niti plaću.

Društvo je registrirano za djelatnosti detaljno nabrojene u izjavi osnivanju Komunalnog društva Josipdol d.o.o. od 22. studenog 2017. godine

Općina Josipdol je na sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godinu društvu darovala slijedeću imovinu:

1. komunalno vozilo autosmečar
2. osobno vozilo marke DACIA DOKER,
3. radni stroj: TRAKTOR TUBER 50-LDW 2204-K sa pripadajućom opremom,

Vozila i radni stroj su registrirani na društvo Komunalno Josipdol d.o.o.

Tijekom 2018. godine KOMUNALNO JOSIPDOL d.o.o. nabavilo je teretno vozilo i opremu za evidenciju preuzimanja komunalnog otpada.

S danom 01. siječnja 2018. godine djelatnici JUO – poslovođa, grobari, radnici na odvozu komunalnog otpada te čistačica premješteni su u tvrtku Komunalno Josipdol d.o.o. Donesen je cjenik za obavljanje komunalnih i pogrebnih poslova te novi cjenik za uslugu odvoza komunalnog otpada. Novim cjenikom je znatno izmijenjen dosadašnji sustav komunalnog otpada (sa naplate po broju članova kućanstva na naplatu po posudi), a sukladno donesenim zakonskim propisima kojima smo se morali prilagoditi. Novi način naplate usluge odvoza komunalnog otpada izazvao je velika negodovanja i probleme s čime smo bili izloženi početkom godine. Tijekom 2018. godine uveden je sustav evidentiranja svih posuda za prikupljanje miješanog komunalnog otpada te je izvršeno „čipiranje“ i prikupljanje izjava od korisnika usluga. Cijena uvođenja sustava evidencije preuzimanja komunalnog otpada iznosila je cca 150.000,00 kn, a koje je financirala Općina Josipdol. Za potrebe kvalitetnog obavljanja poslova Komunalnog poduzeća nabavljeno je i teretno vozilo u iznosu od 110.000,00 kn.

Komunalno Josipdol d.o.o. obavlja redoviti odvoz komunalnog otpada za 1.381 stalnih korisnika. Iznos zaduženje za odvoz komunalnog otpada iznosilo je 1.060.623,59 kn, od čega je naplaćeno 968.402,70 kn, što znači da je postotak naplaćenosti 82 %.

Komunalno Josipdol d.o.o. je u 2019. godini ostvarilo prihode od 1.065.735,00 kn. Ukupni ostvareni rashodi u 2019. godini iznose 1.369.337,00, a odnose se na materijalne troškove u iznosu od 460.820,00 kn, troškove osoblja 619.062,00 kn, amortizacija u iznosu od 145.612,00 kn i ostali troškovi u iznosu od 120.183,00 kn. Ukupan rezultat, odnosno gubitak poslovanja iznosi 183.525,00 kn.

Stanje nenaplaćenih potraživanja po osnovi odvoza komunalnog otpada na kraju 2019. godine iznosilo je 205.600,15 kn. Protiv obveznika koji nisu podmirili redovnu uslugu odvoza komunalnog otpada pokrenuti su ovršni prijedlozi putem odvjetničkog ureda.

Društvo je gubitak ostvarilo zbog više razloga, i to;

1. isplata otpremnine djelatnici zbog odlaska u mirovinu,
2. visokih troškova održavanja komunalnog vozila,
3. poskupljenja troškova usluga zbrinjavanja komunalnog otpada na odlagalištu „Sodol“,
4. privremenog zapošljavanja djelatnika zbog povećanog obujma poslova,
5. zbog nepravovremenog plaćanja obveza prema društvu.

Društvo će tijekom 2020. godine nastojati podmiriti sve neplaćene obveze prema dobavljačima te smanjiti sve troškove poslovanja kako bi poslovalo s dobiti i ne bi bili prisiljeni podizati cijene usluga.

16. Turistička zajednica

Općina Josipdol vodi administrativne i računovodstvene poslove za Turističku zajednicu. Predmetni poslovi obuhvaćaju pripremu sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Turističke zajednice.

Tijekom 2018. godine sazvana je skupština TZ koja je i održana.

Turistička zajednica prijavljivala se na natječaje, ali nije ostvarila niti jednu potporu.

U 2019. godini prikupljeni su prihodi od

- članarine u iznosu 18.344,91 kn
- boravišne pristojbe u iznosu 44.748,60 kn

Sukladno članku 20. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj: 152/08, 59/09) u Proračun općine Josipdola uplaćeno je 30 % sredstava od boravišne pristojbe u iznosu od 13.424,59 kn za 2019. godinu.

Smještajni kapaciteti u smještajnim objektima u 2019. godini

- hotel – 56 kreveta
- hostel – 30 kreveta
- 14 privatnih iznajmljivača (apartmani) - 41 krevet
- restoran Gradina – 9 kreveta

Na području turističke zajednice u 2019. godine ostvareno 6.879 dolazaka i 11.332 noćenja, iz čega proizlazi da su turisti na našem području boravili 1,65 dana. Od čega je 70% dolazaka ostvareno u hotelu i hostelu, a 30% dolazaka u privatnim domaćinstvima.

17. Udruge civilnog društva

U tijeku 2019. godine sukladno odredbama članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja Programa i projekata od interesa za opće dobro odredbama članka 15. Pravilnika o financiranju javnih potreba u Općini Josipdol bio je raspisan natječaj za dodjelu financijskih sredstava svim udrugama.

Poslove povjerenstva za dodjelu sredstava udrugama obavljali su članovi Odbora za društvene djelatnosti imenovani od strane Općinskog vijeća Općine Josipdol.

Sve poslove od objavljivanja Godišnjeg plana natječaja, pripreme natječajne dokumentacije, formalne provjere prijave, ocjenjivanja projekta, službenih objava, dostave odluka kao i postupka ugovaranja dodjele sredstava odradio je Jedinostveni upravni odjel.

18. Savjet mladih

U tijeku 2016. godine osnovan je Savjet mladih općine Josipdol. Jedinostveni upravni odjel proveo je postupak javnog poziva za izbor članova Savjeta mladih. Tijekom 2019. godine raspisan je poziv za novi saziv Savjeta mladih.

Novi Savjet mladih konstituiran je 19. lipnja 2019. godine. Odluku o izboru članova Savjeta mladih donijelo je Općinsko vijeće 31. siječnja 2019. godine. Za članove savjeta mladih izabrani su Filip

Franjković, Tea Grba, Tea Belančić, Antonijo Juričić, Luka Božičević, Gloria Graovac, Valentino Zorkić, Natali Zorkić, Marija Mihaljević, Doroteja Palijan.

Predsjednik Savjeta mladih je Filip Franjković.

Savjet mladih aktivno radi te je tijekom 2019. godine održao uz konstituirajuću još četiri sjednice. Jedinstveni upravni odjel zadužen je za suradnju i obavljanje stručnih poslova za potrebe Savjeta mladih.

Savjet mladih podnio je izvješće o svom radu.

19. Društvene djelatnosti – školstvo, predškolski odgoj

Općina Josipdol financira predškolski odgoj na način da financira rad Dječjeg vrtića Josipdol u kojem je organiziran i program predškole u godini prije polaska u školu.

Općina Josipdol financira i program produženog boravka za učenike do od prvog do četvrtog razreda osnovne škole na način da financira plaće djelatnika u produženom boravku.

Financiranje mjera i aktivnosti s iznosima prikazano je u slijedećoj tablici;

Izvješće o financiranju mjera i aktivnosti školstva i predškolskog odgoja za 2019. godini

R.br	Mjera/aktivnost	Ukupan broj djece/korisnika	Proračun JLS	
			Pojedinačni iznos po djetetu	Utrošeno u 2019. g.
1.	Program predškole	19	1.911,78	36.323,79
2.	Redovan program vrtića	68	20.980,50	1.426.674,02
3.	Potpورا za novorođeno dijete	32	1.000,00	32.000,00
4.	Sufinanciranje produženog boravka			137.488,25
5.	Učenička zadruga „Ča veliki ča mali“	-	-	2.000,00
6.	Financiranje popravka kotlovnice u matičnoj školi Josipdol	-	-	286.318,75
7.	Stipendije i školarine	-	-	0,00
	UKUPNO:			1.921.299,81

20. Pristup informacijama

Sukladno o Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina Josipdol je imenovala službenika za informiranje, a koje poslove obavljam ja kao pročelnica JUO. Službenik za informiranje tijekom 2019. godine primio je 9 zahtjeva i to:

- Zahtjev za dostavu dokumentacije o projektu izgradnje spomen obilježja u Josipdolu koji je odbijen
- Zahtjev za dostavu zapisnika sa stanka Odbora za branitelje
- Zahtjev za dostavu troškovnika o izgradnje spomenika hrvatskim braniteljima u Josipdolu
- Zahtjev za dostavu informacija o poslovnim događajima između Općine Josipdol i tvrtke „Ceste Karlovac“
- Zahtjev za dostavu podataka o isplata naknadama vijećnicima
- Zahtjev za dostavu podataka o članovima nadzornih tijela TZ i njihovim naknadama za rad
- Zahtjev za dostavu podataka o financiranju rada političkih stranaka
- Zahtjev za dostavu podataka o sufinanciranju udruga za zaštitu potrošača
- Zahtjev za dostavu informacije o preseljenju spomenika NOB-a iz centra naselja Josipdol

Na dva Rješenja kojim su odbijeni zahtjevi za pristup informacijama vođeni su drugostupanjski postupci. Jedan postupak je riješen od strane Povjerenika za informiranje na način da je odbijena žalba dok se druga žalba nalazi na rješavanju.

21. Ostalo

Jedinstveni upravni odjel svakodnevno obavlja niz redovnih poslova koji obuhvaćaju komunikaciju sa strankama, rješavanje pojedinačnih zahtjeva i traženja, dostavu raznih izvješća prema državnim tijelima, rješavanje komunalnih problema i sve druge poslove po potrebi.

U našoj općini, odnosno u našem Jedinstvenom upravnom odjelu, rade 4 službenika na razno raznim poslovima te se uz redovne poslove lokalne samouprave obavljaju se i svi poslovi za javnu ustanovu i komunalno društvo u vlasništvu Općine Josipdol, a od 2020. godine obavljaju se računovodstveni poslovi i za udruge sa područja Općine, a sve s ciljem da javnim sredstvima upravljamo po načelu dobrog financijskog upravljanja, učinkovitosti, ekonomičnosti i djelotvornosti u cilju razvitka naše lokalne zajednice.

Pročelnica:

Ivanka Turkalj