



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA JOSIPDOL  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 320-01/24-01/3  
URBROJ: 2133-13-4-24-4  
Josipdol, 23. prosinca 2024.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi ("Narodne novine", broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21 i 152/22) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinsko vijeće Općine Josipdol, na 20. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

**PROGRAM  
POTPORE POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU  
OPĆINE JOSIPDOL ZA 2025. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

(1) Ovim Programom utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici, nositelji programa, mjere potpora, izvori sredstava, postupak dodjele sredstava, obveze korisnika sredstava i kontrola namjenskog utroška dodijeljenih sredstava te ostale odredbe bitne za provođenje.

(2) Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Josipdol.

(3) Cilj dodjele potpora je pomoć u razvoju ruralnog prostora kroz povećanje i modernizaciju primarne poljoprivredne proizvodnje, stvaranje povoljnijih uvjeta za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom, povećanje kvalitete i konkurentnosti poljoprivrednih proizvoda, bolje iskorištenje resursa, edukacija stanovništva i povećanje broja zaposlenih kroz razvoj poljoprivrede sa svrhom zadržavanja stanovništva na ruralnom području, kako bi se očuvale njegove vrijednosti i iskoristile prednosti.

**II. KORISNICI**

**Članak 2.**

(1) Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. prosinac 2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 1, 22. veljače 2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

(2) Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,

b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznju djelatnost,

c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

(3) Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, "poljoprivredni proizvodi" znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000. Poduzetnici u sektoru poljoprivredne proizvodnje su poduzetnici koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda navedenih u Prilogu br. 1 Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

### **Članak 3.**

(1) Sukladno članku 2. točki 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom "jedan poduzetnik" obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

(2) Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

### **Članak 4.**

(1) Korisnici potpora mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, objekti, trajni nasadi i sl.) na području Općine Josipdol, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine mjere i imaju podmirene sve obveze prema Općini Josipdol.

(2) Poljoprivredna gospodarstva obuhvaćaju sljedeće subjekte iz primarne proizvodnje poljoprivrednih proizvoda: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva (SOPG), obrti, trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, koji podmiruju sve obveze prema Općini Josipdol i koji su namjenski utrošili ranije dodijeljene potpore Općine Josipdol.

(3) Za korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, troškovi PDV-a nisu prihvatljivi za odobravanje potpore.

## **III. NOSITELJ PROGRAMA**

### **Članak 5.**

Nositelj provedbe ovog Programa je Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti.

#### **IV. MJERE**

##### **Članak 6.**

Za potpore razvitku poljoprivrede na području Općine Josipdol iz proračuna Općine Josipdol osigurana su financijska sredstva u iznosu 17.000,00 EUR. Sredstva se osiguravaju za slijedeće potpore:

##### **Ekološka poljoprivreda**

Potpore će se odobriti korisniku koji je upisan u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda.

Općina Josipdol će isplatiti potpore u vrijednost od 200,00 EUR po hektaru godišnje po jednom poljoprivrednom gospodarstvu, a najviše do 600,00 EUR po korisniku tijekom jedne kalendarske godine.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- korisnici mogu biti poljoprivredna gospodarstva (OPG, obrti, trgovačka društva, zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti) upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište poljoprivrednog gospodarstva te poljoprivredna površina ili poljoprivredna proizvodnja za koju se traži potpora treba biti na području Općine Josipdol,
- potpora će se isplaćivati po dostavljenoj preslici potvrđnice izdane od strane ovlaštene pravne osobe.

##### **Popravljanje kvalitete tla**

Za popravljanje kvalitete tla, Općina Josipdol će poljoprivrednim gospodarstvima subvencionirati izdatke za pedološku analizu i kalcizaciju tla. Izdaci za analizu tla subvencioniraju se najviše do 40,00 EUR po uzorku.

##### **Potpore pčelarima**

Općina Josipdol će za poticanje proizvodnje meda i proizvoda na bazi meda subvencionirati slijedeće izdatke proizvođačima meda s područja Općine Josipdol:

- Analizu meda
- Nabavku lijekova za sprječavanje bolesti pčelinjih zajednica
- Izdatke za certifikaciju meda i proizvoda na bazi meda
- Nabavu opreme za držanje i uzgoj pčelinjih zajednica (košnice, okviri, inventar za vaganje i vrcanje).

Ukupni izdaci za sve vrste potpora kod uzgoja pčelinjih zajednica subvencioniraju se do 50 % dokumentiranih izdataka, a najviše do 500,00 EUR godišnje po korisniku subvencije.

## **Osiguranje usjeva, nasada i stoke**

Poljoprivredna gospodarstva s području Općine Josipdol subvencionirat će se s 20% premije osiguranja usjeva, nasada i stoke. Subvencija će se plaćati osiguravajućem društvu temeljem računa i police osiguranja zaključenog s poljoprivrednim gospodarstvom. Predmeti osiguranja moraju biti na području Općine Josipdol. Maksimalni iznos subvencije 200,00 EUR po korisniku godišnje.

## **Umjetno osjemenjivanje krava i krmača**

Općina Josipdol će iz Proračuna subvencionirati izdatke poljoprivrednika za umjetno osjemenjivanje krava i krmača do 55,00 EUR za prvo osjemenjivanje, jednom godišnje. Potrebna dokumentacija: zahtjev korisnika poticaja, račun o izvršenoj usluzi osjemenjivanja, preslika osobne iskaznice ili registracije. Subvencija će se isplaćivati na račun korisnika poticaja.

## **Subvencije za prvotelke**

Prvotelke su grla koja u godini podnošenja zahtjeva imaju registrirano prvo teljenje na gospodarstvu korisnika.

Općina Josipdol dodijelit će subvenciju za prvotelke u iznosu od 50,00 EUR po teletu.

Uvjeti za dodjelu subvencije su:

- poljoprivredno gospodarstvo mora biti upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- sjedište i proizvodnja moraju se nalaziti na području Općine Josipdol,
- potvrda veterinarske stanice o telenju i broju markice teleta prvotelke.

Subvencija će se isplaćivati na račun korisnika nakon dostavljanja zahtjeva uz potrebnu dokumentaciju.

## **Ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda**

Potpore se odobrava u slučaju štete od prirodne nepogode kada za nastalu štetu nije proglašena prirodna nepogoda sukladno propisima koji uređuju navedeno područje i nije zaključena polica osiguranja, a šteta je nastala u tekućoj godini provedbe ovog Programa, na objektima u kojima se odvija poljoprivredna proizvodnja te na poljoprivrednoj mehanizaciji i opremi.

Pojam prirodne nepogode utvrđuje se sukladno propisima kojima se uređuje zaštita od prirodnih nepogoda.

Intenzitet potpore je do 30% od ukupno utvrđene štete prema dokumentaciji nadležnih tijela, a najviše do 200,00 EUR /po korisniku/godišnje.

Uz prijavu za potporu, osim propisane dokumentacije, prilaže se dodatna dokumentacija:

- izjava da nije zaključena polica osiguranja za objekte, odnosno poljoprivrednu mehanizaciju i opremu na kojima je šteta nastala,
- zapisnik o nastaloj šteti ovjeren od nadležnih tijela,
- procjena vrijednosti nastale štete sukladno propisanoj metodologiji (ispunjen, ovjeren i potpisan obrazac sukladno Pravilniku o registru štete od prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 65/19).

Financijskim sredstvima iz proračuna Općine Josipdol pružat će se pomoć poljoprivrednim gospodarstvima za djelomično ublažavanje posljedica od elementarnih nepogoda na poljoprivrednim kulturama i objektima namijenjenim poljoprivrednoj proizvodnji. Pomoć će se isplaćivati poljoprivrednim gospodarstvima koja u zakonskom roku i na propisanom obrascu prijave štetu od elementarne nepogode.

## **V. IZVORI SREDSTAVA**

### **Članak 7.**

(1) Za provođenje ovog Programa, sredstva će biti osigurana u Proračunu Općine Josipdol za proračunsku godinu.

(2) Potpore će se isplaćivati korisnicima koji ispunjavaju zadane uvjete za pojedinu mjeru temeljem ovog Programa redosljedom zaprimanja, do utroška planiranih sredstava u Proračunu Općine Josipdol za tekuću proračunsku godinu.

## **VI. POSTUPAK DODJELE POTPORE**

### **Članak 8.**

(1) Potpore za mjere iz ovog Programa se dodjeljuju na osnovu podnesenih zahtjeva korisnika i priložene propisane dokumentacije, temeljem Javnog poziva za podnošenje zahtjeva u 2025. godini.

(2) Javni poziv raspisuje Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti.

(3) Javni poziv sadrži: prihvatljive korisnike, popis mjera i kriterija za dodjelu potpora, popis potrebne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev, rokove i način podnošenja zahtjeva, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i ostale podatke i informacije.

(4) Odobravanje potpora za sve Mjere ocjenjivat će Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti do utroška sredstava.

(5) Javni poziv za podnošenje zahtjeva u 2025. godini raspisat će se po osiguranju sredstava u Proračunu i donošenju ovog Programa, a objavit će se na web stranici Općine Josipdol i oglasnim pločama naselja.

(6) Nakon donošenja Odluke Općinskog načelnika o dodjeli potpora, utvrđivanja prava na potporu i iznos potpore male vrijednosti sukladno Uredbi de minimis s korisnikom potpore iz mjere iz ovog Programa, Općinski načelnik sklapa ugovor.

(7) Sredstva Općine Josipdol isplaćuju se nakon sklopljenog Ugovora za koji je prije potpisivanja Ugovora korisnik dužan dostaviti račun za nabavu-usluge izvršene u toku 2025. godine.

### **Članak 9.**

Svi korisnici potpore moraju imati podmirena dugovanja prema Općini Josipdol.

## **VII. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I PROPISANA DOKUMENTACIJA**

### **Članak 10.**

(1) Zahtjevi za potpore prikupljaju se od dana objave javnog poziva za dodjelu sredstava do utroška sredstava.

(2) Zahtjevi za pojedine mjere iz Programa podnose se na propisanim obrascima s pripadajućom dokumentacijom, do roka navedenog u Javnom pozivu.

(3) Obrasci zahtjeva bit će dostupni na mrežnoj stranici Općine Josipdol [www.josipdol.hr](http://www.josipdol.hr).

(4) Podnositelj zahtjeva, uz ispunjen obrazac zahtjeva za potporu prilaže sljedeću dokumentaciju:

1. preslika računa za provedeno ulaganje
2. potvrdu o podmirenim dospjelim novčanim obavezama prema Općini Josipdol
3. presliku osobne iskaznice (fizičke osobe)
4. presliku upisa u odgovarajući registar (pravne osobe)
5. preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednog gospodarstva
6. izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora, sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013 (na propisanom obrascu).

### **Članak 11.**

(1) Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 20.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

(2) Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013 podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora.

(3) Davatelj potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

## **VIII. KONTROLA NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA**

### **Članak 12.**

(1) Korisnik potpore je obavezan dodijeljena sredstva koristiti isključivo za realizaciju mjere za koju su sredstva dodijeljena.

(2) Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava.

(3) Kontrolu na terenu provodi Povjerenstvo za pregled korištenja poticajnih mjera u poljoprivredi, koje imenuje općinski načelnik, u roku od najviše dvije godine od dana isplate potpore.

(4) Stručnu i administrativnu kontrolu dodjele potpora provodi Upravni odjel za financije, gospodarstvo i društvene djelatnosti.

## **IX. POVRAT SREDSTAVA**

### **Članak 13.**

Ukoliko se ustanovi da je korisnik potpore priložio nevaljanu dokumentaciju uz zahtjev za potporu ili prijavljeno stanje ne odgovara stvarnom stanju prilikom kontrole na terenu, korisnik mora dobivena sredstva odmah vratiti u Proračun Općine Josipdol, te gubi pravo na potpore u poljoprivredi iz Proračuna Općine Josipdol u sljedećih pet godina.

## **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

Zahtjevi za sve oblike potpora podnose se nadležnom upravnom odjelu općine Josipdol najkasnije do 5. prosinca tekuće godine, a odobravaju se do 15. prosinca tekuće godine.

### **Članak 15.**

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Josipdol", a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Predsjednica Općinskog vijeća

Anđelina Božičević, prof. reh.