



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 337-04/24-01/1
URBROJ: 2133-13-4-24-4
Josipdol, __. _____ 2024.

Na temelju članka 26. stavaka 2. i 10. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine", broj 19/22 i 59/23) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21) Općinsko vijeće Općine Josipdol na svojoj 19. sjednici, održanoj dana __. _____ 2024. godine, donosi

**ODLUKU
o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol**

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom osniva Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol (u daljnjem tekstu: Savjet) te uređuje imenovanje Savjeta, djelokrug i način rada te prava i obveze članova Savjeta.

II. IMENOVANJE SAVJETA

Članak 2.

- (1) Savjet ima predsjednika i četiri člana.
- (2) Članove Savjeta imenuje Općinsko vijeće Općine Josipdol, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Josipdol (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik), vodeći računa o stručnom iskustvu predloženih članova u području zaštite potrošača i javnih usluga u smislu zakona kojim se uređuje zaštita potrošača.
- (3) U radu Savjeta kao član sudjeluje predstavnik udruge za zaštitu potrošača koja djeluje na području Karlovačke županije, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje zaštita potrošača.

Članak 3.

- (1) Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od četiri godine.
- (2) Ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Savjeta.
- (3) Članu Savjeta mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:
 - na osobni zahtjev,
 - ako bude razriješen,

- ako prestane biti članom udruge za zaštitu potrošača,
- u slučaju smrti.

(4) U slučaju kada članu Savjeta mandat prestane prije isteka vremena na koje je imenovan, novom članu Savjeta mandat traje do isteka mandata člana Savjeta umjesto kojeg je imenovan.

III. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA TE PRAVA I OBVEZE ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

(1) Savjet daje mišljenje Općinskom načelniku prije donošenja odluke o pravima i obvezama potrošača – korisnika javnih usluga u smislu zakona kojim se uređuje zaštita potrošača te ostalim propisima kojima se u Republici Hrvatskoj uređuje područje zaštite potrošača.

(2) Zadaća Savjeta je očitovanje i davanje mišljenja o pružanju i cijeni javnih usluga koje se pružaju potrošačima za:

- javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- sakupljanje komunalnog otpada.

(3) Mišljenje Savjeta obavezno se prilaže uz akt kojim Općinski načelnik daje suglasnost na promjenu cijene javne usluge.

(4) Prije izmjene cijene javnih usluga iz stavka 2. ovoga članka, Savjet će razmotriti prijedlog te se o njemu očitovati.

(5) Odluke Savjeta donose se na temelju materijala koji sadrži odgovarajuće elemente sukladno odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 5.

(1) Savjet zasjeda prema potrebi.

(2) Sjednice Savjeta saziva predsjednik Savjeta, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti član Savjeta kojeg predsjednik na to ovlasti.

(3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, sjednica Savjeta može se sazvati i na prijedlog najmanje četiri člana Savjeta.

Članak 6.

(1) Dnevni red sjednice Savjeta predlaže predsjednik Savjeta.

(2) Na sjednicama Savjeta raspravlja se i odlučuje o točkama koje se nalaze na dnevnom redu.

(3) Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici dostavlja se članovima Savjeta najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

(4) Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, ako za to postoje opravdani razlozi, članovima Savjeta se materijal za pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i na samoj sjednici.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za rad Savjeta obavlja Upravni odjel za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove.

Članak 8.

- (1) Savjet može započeti s radom ukoliko je sjednici nazočna većina članova Savjeta.
- (2) Savjet donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 9.

- (1) O radu na sjednici Savjeta vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.
- (3) U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.
- (4) Zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta i zapisničar.

Članak 10.

Savjet je dužan o svom radu podnijeti izvješće Općinskom načelniku jednom godišnje.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

Predsjednica općinskog vijeća

Anđelina Božičević, prof. reh.

O B R A Z L O Ź E N J E

uz prijedlog Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol

1. Pravni temelj

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u odredbi članka 26. stavaka 2. i 10. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine", broj 19/22 i 59/23) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21) kojima je propisana nadležnost Općinskog vijeća Općine Josipdol za donošenje ove Odluke.

2. Ocjena stanja, osnovna pitanja koja se uređuju ovom odlukom, te svrha koja se želi postići uređenjem odnosa na predloženi način

Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol donosi se radi izvršenja obaveze osnivanja Savjeta sukladno 26. stavaka 2. i 10. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine", broj 19/22 i 59/23).

Stoga se pristupilo izradi ove Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol.

Zbog navedenih razloga predlaže se Općinskom vijeću Općine Josipdol da raspravi i usvoji dostavljeni Prijedlog Odluke.

3. Procjena sredstava potrebnih za provođenje Odluke, te način njihova osiguranja

Dodatna sredstva u Proračunu Općine Josipdol za ostvarene predložene Odluke nisu potrebna.

4. Tekst prijedloga Odluke s obrazloženjem

U prilogu se dostavlja tekst Prijedloga Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol.

OBRAZLOŽENJE

(za rok od 15 dana za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću)

Sukladno članku 11. stavku 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 86/15 i 69/22) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

Stavkom 2. propisano je da savjetovanje s javnošću jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave provode preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrt propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.

Stavkom 3. propisano je da su tijela javne vlasti iz stavka 1. ovoga članka dužna provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa.

Dakle, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću u pravilu se provodi 30 dana. Iznimno rok može biti kraći zbog opravdanih razloga.

Svrha predloženog akta jest izrada Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol radi izvršenja obaveze osnivanja Savjeta sukladno 26. stavaka 2. i 10. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine", broj 19/22 i 59/23).

Stoga se pristupilo izradi ove Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Josipdol.

Kako bi se sve radnje mogle izvršiti u ostavljenom roku, a potrebno je prethodno provesti i savjetovanje sa zainteresiranom javnošću jer se radi o općem aktu, potrebno je rok od 30 dana određen člankom 11. stavkom 3. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 86/15 i 69/22) skratiti na 15 dana, uvažavajući i druge rokove u postupku donošenja općih i pojedinačnih akata.

Odnosno, obzirom su određeni rokovi za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, pa za dostavljanje dokumentacije članovima općinskog vijeća prije održavanje sjednice općinskog vijeća, zatim objave akata u službenom glasilu i njihovom stupanju na snagu, da bi se sve radnje mogle izvršiti u roku bilo je potrebno odrediti kraći rok od propisanog roka od 30 dana propisanog određen člankom 11. stavkom 3. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 86/15 i 69/22).