



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 024-02/22-01/2
URBROJ: 2133-13-4-23-14
Josipdol, 14. studenog 2023.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinsko vijeće Općine Josipdol, na 14. sjednici održanoj dana 14. studenog 2023. godine, donosi

KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE JOSIPDOL

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Josipdol (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Josipdol (u daljnjem tekstu: Općinskog vijeća), način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Svrha je Kodeksa sprječavanje sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti članova Općinskog vijeća, sprječavanje privatnih utjecaja na donošenje odluka u obnašanju dužnosti, jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća.

II. ZNAČENJE POJEDINIH POJMOVA

Članak 3.

U ovom kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *član obitelji člana Općinskog vijeća* je bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, njegova braća i sestre te njegov posvojitelj odnosno posvojenik;
2. *povezane osobe* su osobe navedene u podstavku 1. ovoga stavka te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Općinskog vijeća;
3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općine Josipdol;
4. *privatni interes* obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Općinskog vijeća i povezanih osoba;
5. *potencijalni sukob interesa* je situacija u kojoj privatni interes člana Općinskog vijeća može utjecati na nepristranost u obavljanju njegove dužnosti
6. *stvarni sukob interesa* je situacija u kojoj je privatni interes člana Općinskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost člana Općinskog vijeća u obavljanju njegove dužnosti;
7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonosnje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje;
8. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Josipdol.

III. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 4.

(1) Član Općinskog vijeća u obnašanju dužnosti mora postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene mu dužnosti te povjerenje građana.

(2) Član Općinskog vijeća je osobno odgovoran za svoje djelovanje u obnašanju dužnosti na koju je imenovan odnosno izabran prema tijelu ili građanima koji su ga imenovali ili izabrali.

(3) Član Općinskog vijeća ne smije koristiti dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njime povezana. Član Općinskog vijeća ne smije biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njegovu objektivnost.

(4) Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Općinskog vijeća kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njegove dužnosti.

Članak 5.

(1) Član Općinskog vijeća je dužan čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta i izbjegavati situacije koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost

u obnašanju dužnosti. Pri obnašanju dužnosti, član Općinskog vijeća mora se ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost Općinskog vijeća.

(2) U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja Općinsko vijeće ili drugo tijelo u koje je imenovan ili izabran, član Općinskog vijeća će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i ovim Kodeksom te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost tijela u kojem obnaša dužnost. Član Općinskog vijeća je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

(3) Član Općinskog vijeća treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan, kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim članovima Općinskog vijeća i drugih tijela u koja je imenovan ili izabran, s općinskim načelnikom i zamjenicima načelnika te službenicima i namještenicima Općine Josipdol.

(4) Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Općinskog vijeća je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća. U tom smislu, potrebno je da član Općinskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

Članak 6.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je u obnašanju dužnosti postupati jednako prema svim građanima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

(2) Član Općinskog vijeća dužan je postupati s informacijama i podacima, za koje sazna u obnašanju dužnosti, u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

IV. OBVEZE ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA U SVRHU SPREČAVANJA SUKOBA INTERESA

Članak 7.

(1) U obnašanju dužnosti član Općinskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

(2) Sukob interesa postoji kada je privatni interes člana Općinskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:

- kada privatni interes člana Općinskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti,

- kada je privatni interes člana Općinskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti.

Članak 8.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnoj stranici Općine Josipdol.

Članak 9.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem, posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, u roku od 15 dana obavijestiti Općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom Josipdol te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojih je Općina Josipdol osnivač ili član.

Članak 10.

(1) Članu Općinskog vijeća zabranjeno je:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- zlouporabiti posebna prava članova Općinskog vijeća koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti,
- primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja dužnosti,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela Općine Josipdol radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- na drugi način koristiti položaj člana Općinskog vijeća utjecanjem na odluku tijela Općine Josipdol ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigao osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopio pravni posao ili na drugi način interesno pogodovao sebi ili drugoj povezanoj osobi.

Članak 11.

(1) Član Općinskog vijeća je dužan urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, u pravilu u roku od 60 dana od dana izbora ili imenovanja na dužnost.

(2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa član Općinskog vijeća je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa.

(3) U slučaju dvojbe predstavlja li neko ponašanje povredu odredbi ovog Kodeksa ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog ovim Kodeksom, član Općinskog vijeća je dužan zatražiti mišljenje Odbora iz članka 13. stavka 1. ovoga Kodeksa, koji će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva člana Općinskog vijeća dati obrazloženo mišljenje.

(4) U procjeni postojanja sukoba interesa posebno će se voditi računa o prirodi dužnosti koju član Općinskog vijeća obavlja i o javnom interesu.

Članak 12.

(1) Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, član Općinskog vijeća je dužan deklarirati ga na odgovarajući način i razriješiti tako da zaštiti javni

interes.

(2) Ako nije drukčije propisano zakonom, član Općinskog vijeća će se izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka koje utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes s njim povezanih osoba.

(3) U situaciji potencijalnog sukoba interesa, član Općinskog vijeća dužan je o tome usmenim ili pisanim putem obavijestiti Općinsko vijeće te se izuzeti od odlučivanja i glasanja sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka.

V. TIJELA I POSTUPAK ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA I ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA

Članak 13.

(1) Primjenu ovog Kodeksa prate i nadziru Etički odbor i Vijeće časti kao drugostupanjsko tijelo.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

(3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće.

(4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 14.

(1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se na temelju javnog poziva iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici i to procjenom njegovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja. Predsjednik Etičkog odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

(2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća i to jedan član iz vlasti te jedan član iz oporbe.

Članak 15.

(1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se na temelju javnog poziva iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici i to procjenom njihovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

(2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 16.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu ili povodom pisane prijave o mogućoj povredi odredbi Kodeksa.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana Općinskog vijeća koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena.

(3) Podnositelju prijave iz stavka 1. ovoga članka jamči se zaštita anonimnosti, međutim etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(4) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

(5) Ukoliko je postupak pokrenut ili prijava podnesena protiv člana Općinskog vijeća koji je ujedno i član Etičkog odbora, taj će se član izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka u postupku.

Članak 17.

(1) Kada Etički odbor utvrdi da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 16. stavka 1. ovog Kodeksa, o tome će obavijestiti podnositelja prijave u roku od 15 dana.

(2) Kada Odbor utvrdi da su ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 16. stavka 1. ovoga Kodeksa, dužan je obavijestiti člana Općinskog vijeća o postojanju pretpostavki za pokretanje postupka, kao i o činjeničnim utvrđenjima te zatražiti njegovo očitovanje.

(3) Član Općinskog vijeća dužan je Etičkom odboru dostaviti svoje očitovanje u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovoga članka. Ako član Općinskog vijeća ne dostavi očitovanje u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, Etički odbor će nastaviti postupak ocjenjujući i tu okolnost.

(4) Etički odbor je ovlašten, na temelju obrazloženog zahtjeva, zatražiti i pribaviti potrebne podatke nužne za utvrđivanje činjeničnog stanja od svih tijela Općine Josipdol. Tijela Općine dužna su bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva Etičkog odbora, dostaviti zatražene podatke kojima raspolažu.

Članak 18.

(1) Odluka Etičkog odbora o utvrđivanju činjenica i postupanja koje predstavljaju ponašanje ili postupanje člana Općinskog vijeća kojima je počinjena povreda odredbi ovoga Kodeksa, mora biti obrazložena.

(2) Etički odbor odluku donosi većinom glasova, najkasnije u roku od 60 dana od zaprimanja prijave.

(3) Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka, Odbor predlaže Općinskom vijeću donošenje konačne odluke, kojom se za povredu odredbi ovog Kodeksa članu Općinskog vijeća izriče sankcija za nedozvoljeno ponašanje.

Članak 19.

(1) Za povredu odredaba Kodeksa, uzimajući u obzir načelo razmjernosti, Općinsko vijeće može izreći opomenu ili izdati preporuku članu Općinskog vijeća za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja člana Općinskog vijeća s odredbama Kodeksa.

(2) Opomena se može izreći članu Općinskog vijeća ako se prema njegovu postupanju radi o kršenju odredbi Kodeksa.

(3) Ako je primjereno naravi povrede, Općinsko vijeće može članu Općinskog vijeća umjesto izricanja opomene izdati preporuku da otkloni uzroke postojanja sukoba interesa u određenom roku te, ako član Općinskog vijeća to učini, Općinsko vijeće može, na prijedlog Odbora, donijeti odluku kojom se postupak obustavlja.

(4) Odluka Općinskog vijeća iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se članu Općinskog vijeća i podnositelju prigovora.

Članak 20.

(1) Protiv odluke Općinskog vijeća kojom se utvrđuje povreda Kodeksa, član Općinskog vijeća kojem je utvrđena povreda može izjaviti prigovor u roku od osam (8) dana od dana dostave odluke Općinskog vijeća.

(2) Prigovor se podnosi Vijeću časti, koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama Općinskog vijeća o povredama ovog Kodeksa.

(3) Vijeće časti mora donijeti odluku o prigovoru na sjednici većinom glasova, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora.

(4) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

(5) Odluka Vijeća časti dostavlja se članu Općinskog vijeća i podnositelju prigovora i objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Josipdol.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Josipdol.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 22.

Odredbe ovog Kodeksa koje se ne odnose na sprječavanje sukoba interesa, posebice u pogledu načela djelovanja, primjenjiva su i na općinskog načelnika, koji je obveznik Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

Članak 23.

Svaki član Općinskog vijeća dužan je upoznati se sa sadržajem ovog Kodeksa te u roku od 30 dana nakon stupanja na dužnost potpisati izjavu kojom isto potvrđuje.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 29/22).

Članak 25.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Josipdol".

Predsjednica Općinskog vijeća

Andelina Božičević, prof. reh.