



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KARLOVAČKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA JOSIPDOL**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**  
KLASA: 421-04/22-01/3  
URBROJ: 2133-13-4-22-3  
Josipdol, 7. lipnja 2022.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 12/21 i 40/21), Općinsko vijeće Općine Josipdol, na 7. sjednici održanoj dana 7. lipnja 2022. godine, donosi

**PRAVILNIK**  
**o postupku dodjele sredstava za sponzorstva i donacije**  
**koja se isplaćuju iz Proračuna Općine Josipdol**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak dodjele sredstava za sponzorstva i donacije, za koja Proračunom Općine Josipdol (u daljnjem tekstu: Općina) za tekuću godinu nisu utvrđeni krajnji korisnici. Pravilnik se ne odnosi na sponzorstva i donacije koje se ostvaruju na temelju natječaja ili javnog poziva jer su oni uređeni posebnim propisima.

**Članak 2.**

U smislu ovog Pravilnika **sponzorstvo** je:  
- dodjela novčanih ili drugih stvari ili prava profitnim i neprofitnim organizacijama, a temeljem koje iste preuzimaju obvezu promotivnog isticanja Općine u skladu s **Ugovorom o sponzorstvu**.

**Članak 3.**

(1) U smislu ovog Pravilnika **donacija** je:  
- svako darovanje novčanih ili drugih stvari ili prava fizičkim i neprofitnim institucijama, aktivnostima, djelatnostima za kulturne, umjetničke, znanstvene, odgojno-obrazovne, zdravstvene, humanitarne, sportske, vjerske, ekološke i druge općekorisne svrhe.  
(2) Donacija se dodjeljuje **Odlukom o donaciji**.

**Članak 4.**

(1) Sponzorstvo ili donacija iz Proračuna Općine, u smislu ovog Pravilnika, ne može se ostvariti za programe/projekte koji se u cijelosti financiraju po posebnim propisima (npr. Zakon o Hrvatskom crvenom križu, Zakon o lovstvu, Zakon o vatrogastvu, Zakon o pravnom položaju vjerskih zajednica i sl.) ili programe/projekte za koje su u cijelosti odobrena sredstva iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave te drugih izvora. Također, sponzorstvo i donacija ne može se ostvariti, u smislu ovog Pravilnika, za programe/aktivnosti koja se ostvaruju na temelju natječaja ili javnog poziva.

## **Dodjela sponzorstava i donacija udrugama i neprofitnim organizacijama**

### **Članak 5.**

(1) Na postupke dodjele sponzorstava ili donacija udrugama i neprofitnim organizacijama Povjerenstvo će primjenjivati odgovarajuće odredbe Uredbe Vlade Republike Hrvatske o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

## **II. NAČELA DODJELE MATERIJALNIH SREDSTAVA**

### **Članak 6.**

Dodjela sredstava za namjene utvrđene člankom 2. i 3. ovog Pravilnika temelji se na sljedećim načelima:

- IZVRSNOST - Podnositelji zahtjeva moraju opravdati dodjelu sredstava svojim dosadašnjim radom i rezultatima, zalaganjem, predloženim projektom/programom te prijedlogom provedbe i procjenom tržišnih sredstava.
- NEPRISTRANOST I JEDNAKOST POSTUPKA - Za sve podnositelje zahtjeva vrijedi jednak postupak, a zahtjevi će biti procijenjeni temeljem njihove vrijednosti i ustanovljenih kriterija neovisnom stručnom procjenom.
- DJELOTVORNOST I BRZINA - postupak dodjele sredstava bit će proveden u primjerenom roku, uz visoku kvalitetu vrednovanja.

## **III. KATEGORIJE ZA DODJELU SPONZORSTVA I DONACIJE**

### **Članak 7.**

Kategorije za dodjelu sponzorstava ili donacija su sljedeće:

- djeca, mladi – poticanje izvrsnosti (odgoj i obrazovanje, znanost, talent, inovacije);
- humanitarni projekti i zaštita ljudskih prava (briga za djecu, starije, briga za osobe s posebnim potrebama, zdravlje, zaštita ljudskih prava);
- očuvanje kulturne, povijesne i tradicijske baštine (kultura i umjetnost);
- zaštita okoliša;
- vjerski projekti;
- sport u lokalnoj zajednici;
- obogaćivanje društvenog života na području Općine.

## **IV. MJERILA DODJELE SREDSTAVA**

### **Članak 8.**

- Prilikom procjene zaprimljenih zahtjeva, biti će primjenjivana opća mjerila:
- kvaliteta prijedloga/programa i njihov doprinos ukupnom razvoju Općine;
  - originalnost, stupanj inovacije i napretka te realistične i transparentne financijske procjene;
  - strateška važnost prijedloga programa/projekta i njihova sposobnost da unaprijede područje programa;
  - utjecaj projekt/programa i visok stupanj korisnosti na područjima od posebnom interesa za društvenu zajednicu;
  - doprinos afirmaciji ukupnih vrijednosti društvene zajednice.

## **V. POSTUPAK SPONZORIRANJA ILI DONIRANJA**

### **Članak 9.**

(1) Postupak sponzoriranja ili doniranja, temeljem ovog Pravilnika, započinje pisanim zahtjevom.

(2) Zahtjev se podnosi općinskom načelniku Općine, a obrađuje se u nadležnom upravnom tijelu Općine.

(3) Obrazac zahtjeva čini sastavni dio ovog Pravilnik kao Prilog 1.

### **Članak 10.**

Zahtjev za sponzorstvo, odnosno donaciju sadrži:

1. Podatke o podnositelju zahtjeva za dodjelu sponzorstva/donacije:

- Naziv podnositelja zahtjeva
- Adresa
- IBAN žiroračuna i poslovna banka
- OIB
- Kontakt osoba (telefon, mail)

2. Opis sponzorstva/donacije:

- Naziv
- Svrha
- Trajanje

• Mjesto održavanja

3. Kategorija za koju se traži sponzorstvo/donacija:

- Sport
- Zdravlje
- Znanost
- Obrazovanje
- Kultura i umjetnost
- Tehnička kultura
- Humanitarni projekti
- Zaštita okoliša
- Manifestacije

4. Podaci o projektu (za sponzorstvo):

- Naziv projekta
- Mjesto i vrijeme trajanja projekta
- Traženi iznos sponzorstva
- Marketinške pogodnosti za sponzora.

## Članak 11.

Podnositelji zahtjeva moraju imati najmanje posljednjih šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva, prebivalište ili sjedište na području Općine ili se njihovo djelovanje i aktivnosti moraju provoditi na području Općine.

## Članak 12.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo ostvariti sredstva za sponzorstvo i donacije iz ovog Pravilnika samo jednom u proračunskoj godini.

## Članak 13.

Odluku o zahtjevima za sponzorstva i donacije donosi općinski načelnik i to do maksimalnog iznosa od 10.000,00 kn po pojedinom sponzorstvu ili donaciji.

## Članak 14.

(1) Nakon što se zahtjev zaprimi i općinski načelnik odobri iznos donacije ili sponzorstva, potpisana Odluka dostavlja se u Jedinstveni upravni odjel na daljnje postupanje. Jedinstveni upravni odjel pismeno obavještava podnositelje zahtjeva o ostvarivanju ili neostvarivanju sponzorstva ili donacije iz proračuna Općine.

(2) Ukoliko Općina odobri zahtjev za sponzorstvo, sa primateljem se sklapa **ugovor o sponzorstvu** kojim se pobliže definiraju međusobna prava i obveze .

(3) Ukoliko Općina odobri zahtjev za donacijom, **donosi se odluka o donaciji**.

## Članak 15.

(1) Novčana sredstva koja se korisniku isplaćuju direktno na njegov žiro-račun, korisnik je dužan koristiti za namjenu koju je naveo u zahtjevu, u skladu s važećim propisima i ovim Pravilnikom te je u roku od 30 dana od dana realizacije projekta dužan nadležnom upravnom tijelu dostaviti dokaz o namjenskom trošenju sredstava (izvješće, račune i sl.).

(2) U slučaju ne postupanja sukladno stavku 1. ovog članka, korisnik je dužan dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Općine te u narednom razdoblju od dvije godine nema pravo na sredstva iz Proračuna Općine.

## Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije", a objavit će se i na internetskoj stranici te oglasnoj ploči Općine Josipdol.

Predsjednica Općinskog vijeća

Anđelina Božičević, prof. reh.

Prilog 1. Obrazac zahtjeva za dodjelu donacije/sponzorstva

|   |   |
|---|---|
| Podnositelj zahtjeva:   |   |
| OIB:  |   |
| Odgovorna osoba za zastupanje:                                    |   |
| Adresa:<br>(grad/općina, ulica i kućni broj)                      |   |
| Tel/Fax/Mob:  |   |
| e-mail adresa:  |   |
| Internet adresa:  |   |
| IBAN:   |   |
| Otvoren kod banke:  |   |
| Status predlagatelja<br>(označite)                                | <p>a) javna ustanova<br/> b) udruga*<br/> c) organizacija*<br/> d) trgovačko društvo*<br/> e) ostalo</p> <p><i>*molimo priložiti presliku rješenja o registraciji</i></p>                                   |
| Naziv projekta:   |   |
| Od Općine Josipdol se traži:<br>(označite)                        | <p>a) Donacija (čl.3. Pravilnika*)<br/> b) Sponzorstvo (čl. 2. Pravilnika*)</p>   |
| Programska djelatnost (označite)<br>(sukladno čl. 7. Pravilnika*) | <p>a) humanitarno djelovanje i zaštita ljudskih prava<br/> b) djeca i mladi<br/> c) kultura i umjetnost<br/> e) sport<br/> f) ekologija i očuvanje okoliša<br/> g) obrazovanje i znanost<br/> h) ostalo</p> |
| Kratak opis projekta  |   |

|   |   |
|---|---|
| Tko će biti izravni korisnici projekta:   |   |
| Planirani početak i završetak projekta:   |   |
| Područje provedbe projekta:<br>(županija, mjesto, grad)                                 |   |
| Ukupan iznos potreban za projekt:   |   |
| Od Općine Josipdol tražite<br>(označite)  | a) Proizvode<br>b) Financijska sredstva |
| Iznos financijskih sredstava ili vrijednost proizvoda koji se traže od Općine Josipdol: |   |
| Do kojeg datuma je potrebno doznačiti financijska sredstva/dostaviti proizvode?         |   |

Datum i potpis odgovorne osobe:

M.P.

Napomena:

- Prijava (obrazac) uključujući i popratne materijale može sadržavati najviše do 10 stranica
- Priloženi materijali ne vraćaju se pošiljatelju

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

uz prijedlog Pravilnika o postupku dodjele sredstava za sponzorstva i donacije  
koja se isplaćuju iz Proračuna Općine Josipdol

### **1. Pravni temelj**

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u odredbi članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke Županije", broj 12/21 i 40/21) kojim je propisana nadležnost Općinskog vijeća Općine Josipdol za donošenje ovog akta.

### **2. Ocjena stanja, osnovna pitanja koja se uređuju ovim aktom, te svrha koja se želi postići uređenjem odnosa na predloženi način**

Ovaj prijedlog akta pokrenut je radi obveze donošenja istog prema odredbama Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21).

Zbog navedenih razloga predlaže se Općinskom vijeću Općine Josipdol da raspravi i usvoji dostavljeni Prijedlog akta.

### **3. Procjena sredstava potrebnih za provođenje akta, te način njihova osiguranja**

Dodatna sredstva u Proračunu Općine Josipdol za ostvarenje predloženog akta nisu potrebna.

### **4. Tekst prijedloga Odluke s obrazloženjem**

U prilogu se dostavlja tekst Pravilnika o postupku dodjele sredstava za sponzorstva i donacije koja se isplaćuju iz Proračuna Općine Josipdol.