



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
Upravni odjel za opće poslove,
komunalni sustav i EU fondove

KLASA: 112-08/22-02/1
URBROJ: 2133-13-2/1-22-1
Josipdol, 26. srpnja 2022.

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 – dalje u tekstu: Zakon) i Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Josipdol ("Glasnik Karlovačke županije", broj 43/21 i 03/22), pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove na radno mjesto – Administrativni tajnik – vježbenik/ica - 1 izvršitelj/ica

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U svojstvu vježbenika može se primiti osoba sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili društvene struke,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom u struci kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci)
- poznavanje rada na računalu,
- položen vozački ispit za B kategoriju,
- položen stručni ispit za rad u pismohrani.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članka 15. i 16. Zakona.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Služba se zasniva na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. Zakona.

Osoba koja nema položen stručni ispit za rad u pismohrani, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijma u službu.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima. Ako izabrani kandidat ne dostavi dokaz o zdravstvenoj sposobnosti, smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane javnim natječajem. Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na web stranici Općine Josipdol (www.josipdol.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Općine Josipdol objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-adresa) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

- a) životopis,
- b) presliku osobne iskaznice,
- c) presliku dokaza o stručnoj spremi (diploma/svjedodžba),
- d) dokaz da kandidat nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili da ima radno iskustvo na odgovarajućim poslovima kraće od vremena određenog za vježbenički staž (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- e) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana do dana objave natječaja),
- f) presliku vozačke dozvole,
- g) vlastoručno potpisanu Privolu za prikupljanje i obradu podataka u određenu svrhu, (obrazac izjave nalazi se na web stranici Općine (www.josipdol.hr)),
- h) vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona,

(obrazac izjave nalazi se na web stranici Općine (www.josipdol.hr)).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje nisu podnijele pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj, o čemu će im biti dostavljena pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidat koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje se vidi navedeno pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 101. stavku 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. stavku 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", broj 33/92, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. stavkom 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 121/17, 98/19 i 84/21) i člankom 47. stavkom 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), te odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata ("Narodne novine", broj 33/92, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dokazuju to pravo izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu osobe s invaliditetom. Uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta.

Ako se kandidat poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, a nije priložio sve dokaze sukladno posebnom propisu na temelju kojeg se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, iste prijave će se razmatrati kao i sve ostale prijave kandidata koji ne ostvaruju pravo prednosti zapošljavanja prema posebnim propisima.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se na natječaj u roku od **8 dana** od dana objave natječaja u "Narodnim novinama".

Prijave se podnose na adresu: Općina Josipdol, Ogulinska 12, 47303 Josipdol, s obveznom naznakom: "Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove na radno mjesto – Administrativni tajnik – ne otvaraj" ili se mogu predati neposredno u pisarnici Općine Josipdol u zatvorenoj omotnici.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata.



Pročelnik

Kristijan Bitunjac
Kristijan Bitunjac, dipl. iur.