



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JOSIPDOL
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-05/18-01/ 06
URBROJ: 2133/13-04-18-08
Josipdol, 27. travnja 2018. godine

Na temelju članka 6. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16) i članka 18. Statuta općine Josipdol («Glasnik Karlovačke županije» broj: 16/2013, 14/2017, 07/2018), Općinsko vijeće Općine Josipdol na sjednici održanoj dana 27. travnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Josipdol, korisnici socijalne skrbi, uvjeti ostvarivanja prava iz socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Prava iz socijalne skrbi utvrđene ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Josipdol.
Općinsko vijeće Općine Josipdol za svaku kalendarsku donosi Program javnih potreba iz socijalne skrbi.

Članak 4.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi obavlja Jedinostveni upravni odjel i Općinski načelnik.

Članak 5.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci za osobu u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Korisnici socijalne skrbi prema ovoj Odluci su samac ili kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način i imaju stalno prebivalište i boravište na području Općine Josipdol.

Korisnik ostvaruje pravo na naknadu ukoliko ispunjava uvjete određene ovom Odlukom.

Članak 8.

Samac je osoba koja živi sama.

Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje žive zajedno i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo. Članom kućanstva smatra se dijete koje ne živi u kućanstvu, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29 godine života.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava.

Članak 9.

Osnovne životne potrebe su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe.

Članak 10.

Imovinsko stanje čine prihodi i imovina samca ili članova kućanstva.

Prihodima se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i slično) ostvarenog u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos plaćenog poreza i prireza.

Imovinom se smatraju pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na računima ili štednim knjižicama, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu. Imovinom se smatraju dionice u Fondu hrvatskih branitelja koje potječu po osnovi statuta hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusa člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja.

III. OBLICI POMOĆI IZ PROGRAM JAVNIH POTREBA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 11.

Naknade o ovoj Odluci su;

- a) Pomoć za stanovanje
 - b) Jednokratna novčana pomoć za nabavku drva za ogrjev
 - c) Pomoć u troškovima ukopa
 - d) Jednokratna pomoć
 - e) Jednokratna novčana pomoć za opremanje novorođenčadi
- a) Pomoć za stanovanje

Članak 12.

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva pod uvjetom da je korisnik zajamčene minimalne naknade po Rješenju Centra, ukoliko plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa odnose se na najamninu, pričuvu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, drva i drugih energenta, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva koji koriste stan iste ili manje veličine od zadovoljavajućeg stambenog prostora u smislu Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 157/13, 152/14, 99/15) i ako prosječni mjesečni prihod samca ili članova kućanstva u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ne prelazi visinu sredstava za uzdržavanje propisanu Zakonom o socijalnoj skrbi.

Samac ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji ima ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na pomoć za stanovanje.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti. Postupak za priznavanje prava može se pokrenuti i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnosi se Općinskom načelniku Općine Josipdol.

Uz zahtjev su korisnici obvezni priložiti potrebne isprave i dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (izjavu o članovima zajedničkog kućanstva, podatke o prihodima i imovinskom stanju, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječniku dokumentaciju i drugo).

Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost navedenih podataka u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi odgovara se materijalno i kazнено.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada odlučuje Općinski načelnik Odlukom koju donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Općina Josipdol djelomično ili u cijelosti izvršava plaćanje računa ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila uslugu stanovanja za troškove iz stavka 2. na temelju Odluke koju donosi Općinski načelnik.

b) je Jednokratna novčana pomoć za nabavku drva za ogrjev

Članak 13.

Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na naknadu za troškove ogrijeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3m³ drva ili odobri novčani iznos za podmirenje troškova ogrijeva u visini koju svojom Odlukom odredi predstavničko tijelo Karlovačke Županije.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u Proračunu Karlovačke Županije.

Naknada iz stavka 1. ovog članka realizira se na način da Općina Josipdol izvrši plaćanje korisniku u visini odobrenih sredstava iz stavka 1. ovog članka.

Karlovačka Županije u cijelosti podmiruje Općini Josipdol naknadu za troškove ogrijeva.

c) Pomoć u troškovima ukopa

Članak 14.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova može se ostvariti za:

- osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, a ispunjava uvjete iz ove Odluke,
- osobe nepoznatog prebivališta,
- osobe koje nema tko pokopati, a živjele su same.

Za ostvarivanje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebnu dokumentaciju, Općinskom načelniku Općine Josipdol mogu podnijeti članovi obitelji ili domaćinstva, kao i institucije socijalne skrbi.

Po utvrđenom pravu, Općina Josipdol će izdati narudžbenicu za nabavu opreme.

U pogrebne troškove priznat će se samo nužna i osnovna oprema i usluge.

d) Jednokratna novčana pomoć

Članak 15.

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Jednokratna novčana naknada može se odobriti kao novčana naknada ili kao naknada u naravi.

Jednokratna novčana naknada može se odobriti u cijelosti ili djelomično kad se utvrdi da je to povoljnije za korisnika, donosno kad postoji velika vjerojatnost da pomoć neće koristiti namjenski.

Jednokratna naknada u jednoj proračunskoj godini može se odobriti u visini osnovnice iz članka 27. stavak 2. Zakona o socijalnoj skrbi.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava može se pokrenuti i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se Općinskom načelniku Općine Josipdol.

Uz zahtjev su korisnici obvezni priložiti potrebne isprave i dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (izjavu o članovima zajedničkog kućanstva, podatke o prihodima i imovinskom stanju, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječniku dokumentaciju i drugo).

Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost navedenih podataka u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi odgovara se materijalno i kazнено.

Jednokratna naknada odobrava se posebnom Odlukom načelnika ili izdavanjem Narudžbenice.

Jednokratne naknade mogu se odobravati do visine sredstava osiguranih u Proračunu za tekuću proračunsku godinu.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u hrani imaju osobe koje ispunjavaju uvjete iz članka 2. ovog Programa.

e) Jednokratna novčana pomoć za opremanje novorođenčadi

Članak 16.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavu opreme novorođenog djeteta u obitelji imaju roditelji sa boravištem i prebivalištem na području Općine Josipdol.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stavka 1. ovog članka može ostvariti i jedan od roditelja uz uvjet da dijete ima prijavljeno prebivalište i boravište na području Općine Josipdol.

Sredstva za pomoć opremanje novorođenčadi isplaćivat će se na temelju zahtjeva u iznosu od 1.000,00 kuna po novorođenom djetetu. Za točnost navedenih podataka u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi odgovara se materijalno i kazneno.

Za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć, roditelji su dužni uz zahtjev dostaviti rodni list, potvrdu o prebivalištu djeteta, preslike osobnih iskaznica oba roditelja i broj tekućeg računa.

Isplata jednokratne novčane vršit će se na temelju Rješenja kojeg donosi Jedinostveni upravni odjel.

Rješenje o pravu na naknadu Jedinostveni upravni odjel donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ukoliko ovom Odlukom nije drugačije riješeno.

O žalbi protiv rješenja Jedinostvenog upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Karlovačke Županije, a žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

IV RAD ZA OPĆE DOBRO

Članak 17.

Radno sposobni ili djelomično radno sposobni odrasli korisnici koji ostvaruju prava iz ove Odluke obvezni su se odazvati na rad za opće dobro.

U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati najmanje trideset, a najviše devedeset sati mjesečno.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka, za svakih 150,00 kuna odobrene naknade iz socijalne skrbi obvezni su odraditi osam sati rada za opće dobro.

Neodazivanje korisnika na obavljanje rada za opće dobro, isti gubi pravo na odobrenu naknadu iz socijalne skrbi.

Članak 18.

Centar je dužan jednom mjesečno dostavljati Općini Josipdol podatke o radno sposobnim ili djelomično radno sposobnim korisnicima zajamčene minimalne naknade.

Općina je dužna Centru dostavljati podatke o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji su se odazvali i sudjelovali u radovima za opće dobro.

V NADLEŽNOSTI I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 19.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi ovom Odlukom pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se na i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Članak 20.

Uz zahtjev su korisnici obvezni priložiti potrebne isprave i dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi (izjavu o članovima zajedničkog kućanstva, podatke o prihodima i imovinskom stanju, uvjerenje o nezaposlenosti, rješenje o invalidnosti, liječniku dokumentaciju i drugo).

Korisnik je obvezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost navedenih podataka u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi odgovara se materijalno i kazнено.

Članak 21.

Korisnik je obvezan prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku 8 dana od dana nastanka promjene.

Članak 22.

Općina Josipdol nadzire koriste li se odobrena sredstva za tu svrhu za koju su namijenjena.

Na zahtjev Općine Josipdol korisnik je dužan dati pismeno izvješće o korištenju odobrenih sredstava.

Članak 23

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, obvezan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi donesena 7. prosinca 2017. godine, KLSA:021-05/17-07/07, URBROJ: 2133/13-04-17-21.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke Županije“.

Predsjednik:

Josip Vukelić